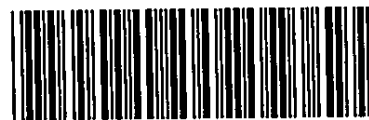


OS AA01

Statement of details of parent law and other information for an overseas company



Companies House



A4JT2EMG
A04 09/11/2015 #10
COMPANIES HOUSE
A4IVMEJS
A05 27/10/2015 #150
COMPANIES HOUSE

☒ What this form is for
You may use this form to
accompany your accounts
disclosed under parent law

☒ What this form is NOT for
You cannot use this form to
an alteration of manner of
with accounting requirements

MONDAY
TU

Part 1 Corporate company name

Corporate name of
overseas company ①

SHARK AG

UK establishment
number

B R 0 0 6 3 2 4

→ Filling in this form
Please complete in typescript or in
bold black capitals

All fields are mandatory unless
specified or indicated by *

① This is the name of the company in
its home state

Part 2 Statement of details of parent law and other information for an overseas company

A1 Legislation

Please give the legislation under which the accounts have been prepared and,
if applicable, the legislation under which the accounts have been audited

Legislation ②

Austrian Generally Accepted Accounting

② This means the relevant rules or
legislation which regulates the
preparation and, if applicable, the
audit of accounts

A2 Accounting principles

Principles

Accounts

Have the accounts been prepared in accordance with a set of generally accepted
accounting principles?

Please tick the appropriate box

☐ No Go to Section A3

☒ Yes Please enter the name of the organisation or other
body which issued those principles below, and then go to Section A3

③ Please insert the name of the
appropriate accounting organisation
or body

Name of organisation
or body ③

SOT Sued-Ost Treuhand GmbH,
A-6020 Innsbruck, Austria

A3 Accounts

Accounts

Have the accounts been audited? Please tick the appropriate box

☐ No. Go to Section A5

☒ Yes Go to Section A4

OS AA01

Statement of details of parent law and other information for an overseas company

A4

Audited accounts

Audited accounts

Have the accounts been audited in accordance with a set of generally accepted auditing standards?

Please tick the appropriate box

☐ No Go to Part 3 'Signature'

☒ Yes Please enter the name of the organisation or other body which issued those standards below, and then go to Part 3 'Signature'

① Please insert the name of the appropriate accounting organisation or body

Name of organisation or body ①

Obholzer Treppner GmbH
A-6020, Innsbruck, Austria

A5

Unaudited accounts

Unaudited accounts

Is the company required to have its accounts audited?

Please tick the appropriate box

☐ No

☐ Yes

Part 3

Signature

I am signing this form on behalf of the overseas company

Signature

Signature

X

Teerasachai Ruychuan Uthairatkul

X

This form may be signed by
Director, Secretary, Permanent representative

OS AA01

Statement of details of parent law and other information for an overseas company



Presenter information

You do not have to give any contact information, but if you do it will help Companies House if there is a query on the form. The contact information you give will be visible to searchers of the public record.

Contact name	MICHAEL PHILLIPS FCA
Company name	PHILLIPS & CO
Address	52 THE CHASE NEWHALL
Post town	HARLOW
County/Region	ESSEX
Postcode	CM17 9JA
Country	UK
DX	-
Telephone	01279 410033



Checklist

We may return forms completed incorrectly or with information missing

Please make sure you have remembered the following

- ☐ The company name and, if appropriate, the registered number, match the information held on the public Register
- ☐ You have completed all sections of the form, if appropriate
- ☐ You have signed the form



Important information

Please note that all this information will appear on the public record



Where to send

You may return this form to any Companies House address

England and Wales

The Registrar of Companies, Companies House,
Crown Way, Cardiff, Wales, CF14 3UZ
DX 33050 Cardiff

Scotland

The Registrar of Companies, Companies House,
Fourth floor, Edinburgh Quay 2,
139 Fountainbridge, Edinburgh, Scotland, EH3 9FF
DX ED235 Edinburgh 1
or LP - 4 Edinburgh 2 (Legal Post)

Northern Ireland

The Registrar of Companies, Companies House,
Second Floor, The Linenhall, 32-38 Linenhall Street,
Belfast, Northern Ireland, BT2 8BG
DX 481 N R Belfast 1



Further information

For further information, please see the guidance notes on the website at www.companieshouse.gov.uk or email enquiries@companieshouse.gov.uk

This form is available in an alternative format. Please visit the forms page on the website at www.companieshouse.gov.uk

B e r i c h t

über die

Prüfung des Jahresabschlusses

zum 31. Dezember 2014

und des

Lageberichts

für das Geschäftsjahr

2014

der

Shark AG

6020 Innsbruck, Hans-Maier-Straße 13



Inhaltsverzeichnis

1. Prüfungsvertrag und Auftragsdurchführung	1
2. Aufgliederung und Erläuterung von wesentlichen Posten des Jahresabschlusses	3
3. Zusammenfassung des Prüfungsergebnisses	4
3 1 Feststellungen zur Gesetzmäßigkeit von Buchführung und Jahresabschluss und zum Lagebericht	4
3 2 Erteilte Auskünfte	4
3 3 Stellungnahme zu Tatsachen nach § 273 Abs 2 und Abs 3 UGB (Ausübung der Redepflicht)	4
4. Bestätigungsvermerk	5
Beilagenverzeichnis	
Bilanz zum 31. Dezember 2014	I
Gewinn- und Verlustrechnung für die Zeit vom 01.01.2014 bis 31.12.2014	II
Anhang	III
Lagebericht	IV
Allgemeine Auftragsbedingungen	V

An die Mitglieder des Vorstands und des Aufsichtsrats der Shark AG Innsbruck

Wir haben die Prüfung des Jahresabschlusses zum 31. Dezember 2014 der

**Shark AG
Innsbruck**

(im Folgenden auch kurz "Gesellschaft" genannt)

abgeschlossen und erstatten über das Ergebnis dieser Prüfung den folgenden Bericht

1. Prüfungsvertrag und Auftragsdurchführung

In der außerordentlichen Hauptversammlung vom 27.10.2014 der Shark AG, Innsbruck, wurden wir zum Abschlussprüfer für das Geschäftsjahr 2014 gewählt. Die Gesellschaft, vertreten durch den Vorstand, schloss mit uns einen **Prüfungsvertrag**, den Jahresabschluss zum 31. Dezember 2014 unter Einbeziehung der Buchführung und den Lagebericht gemäß den §§ 269 ff UGB zu prüfen.

Bei der Gesellschaft handelt es sich um eine **kleine** Gesellschaft iSd § 221 UGB.

Bei der gegenständlichen Prüfung handelt es sich um eine **Pflichtprüfung**.

Diese **Prüfung erstreckte sich darauf**, ob bei der Erstellung des Jahresabschlusses und der Buchführung die gesetzlichen Vorschriften und die ergänzenden Bestimmungen der Satzung beachtet wurden. Der Lagebericht ist darauf zu prüfen, ob er mit dem Jahresabschluss im Einklang steht und ob die sonstigen Angaben im Lagebericht nicht eine falsche Vorstellung von der Lage des Unternehmens erwecken.

Bei unserer Prüfung beachteten wir die in Österreich geltenden **gesetzlichen Vorschriften** und die **berufsüblichen Grundsätze** ordnungsgemäßer Durchführung von Abschlussprüfungen. Wir weisen darauf hin, dass die Abschlussprüfung mit hinreichender Sicherheit die Richtigkeit des Abschlusses gewährleisten soll. Eine absolute Sicherheit lässt sich nicht erreichen, weil jedem Rechnungslegungs- und internen Kontrollsystem die Möglichkeit von Fehlern immanent ist und auf Grund der stichprobengestützten Prüfung ein unvermeidbares Risiko besteht, dass wesentliche Fehldarstellungen im Jahresabschluss unentdeckt bleiben. Die Prüfung erstreckte sich nicht auf Bereiche, die üblicherweise den Gegenstand von Sonderprüfungen bilden.

Wir führten die Prüfung mit Unterbrechungen im **Zeitraum** von März bis August 2015 (Hauptprüfung) überwiegend in unseren Kanzleiräumlichkeiten in Innsbruck durch. Die Prüfung wurde mit dem Datum dieses Berichtes materiell abgeschlossen.

Für die ordnungsgemäße Durchführung des Auftrages ist **Univ. Prof. Mag. Dr. Alois Pircher**, Wirtschaftsprüfer, **verantwortlich**

Grundlage für unsere Prüfung ist der mit der Gesellschaft abgeschlossene Prüfungsvertrag, bei dem die von der Kammer der Wirtschaftstreuhänder herausgegebenen "Allgemeinen **Auftragsbedingungen** für Abschlussprüfungen" (Beilage V) einen integrierten Bestandteil bilden. Diese Auftragsbedingungen gelten nicht nur zwischen der Gesellschaft und dem Abschlussprüfer, sondern auch gegenüber Dritten. Bezüglich unserer Verantwortlichkeit und Haftung als Abschlussprüfer gegenüber der Gesellschaft und gegenüber Dritten kommt § 275 UGB zur Anwendung.

2. Aufgliederung und Erläuterung von wesentlichen Posten des Jahresabschlusses

Alle erforderlichen Aufgliederungen und Erläuterungen von wesentlichen Posten des Jahresabschlusses sind im Anhang des Jahresabschlusses und Lagebericht enthalten. Wir verweisen daher auf die entsprechenden Angaben des Vorstandes im Anhang des Jahresabschlusses und im Lagebericht.

Wesentliche Posten der Bilanz und GuV:

Posten Aktiva	31 12 2014 EURO	31 12 2013 EURO	Abweichung EURO
Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe	899 645,48	1 067 970,08	-168 324,60
Forderungen aus Lieferung und Leistungen	4 823 165,94	4 355 942,81	467 223,13
Kassenbestand, Schecks, Guthaben bei Kreditinstituten	1 416 488,83	1 672 994,91	-256 506,08
Bilanzsumme 8 467 809,24	7 139 300,25	7 096 907,80	42 392,45
Posten Passiva	31 12 2014 EURO	31 12 2013 EURO	Abweichung EURO
Nennkapital (Grundkapital)	2 180 185,03	2 180 185,03	0,00
nicht gebundene Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	29 413 005,80	28 813 005,80	600 000,00
Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	2 825 000,00	2 961 614,59	-136 614,59
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	1 287 842,71	880 132,76	407 709,95
Verbindlichkeiten gegenüber verbundenen Unternehmen	3 441 452,76	2 589 741,14	851 711,62
Bilanzsumme 8 467 809,24	39 147 486,30	37 424 679,32	1 722 806,98
Posten G.u.V.	31 12 2014 EURO	31 12 2013 EURO	Abweichung EURO
Materialaufwand	5 906 619,13	5 008 752,09	897 867,04
Gehälter	1 131 108,66	1 099 459,24	31 649,42
übrige sonstige betriebliche Aufwendungen	1 943 660,95	2 190 200,73	-246 539,78
Umsatzerlöse 7 711 859,27	8 981 388,74	8 298 412,06	682 976,68

3. Zusammenfassung des Prüfungsergebnisses

3.1 Feststellungen zur Gesetzmäßigkeit von Buchführung und Jahresabschluss und zum Lagebericht

Bei unseren Prüfungshandlungen stellten wir die Einhaltung der gesetzlichen Vorschriften und der Grundsätze ordnungsmaßiger **Buchführung** fest

Im Rahmen unseres risiko- und kontrollorientierten Prüfungsansatzes haben wir – soweit wir dies für unsere Prüfungsaussage für notwendig erachteten – die internen Kontrollen in Teilbereichen des Rechnungslegungsprozesses in die Prüfung einbezogen

Hinsichtlich der Gesetzmäßigkeit des **Jahresabschlusses** verweisen wir auf unsere Ausführungen im Bestätigungsvermerk

Der **Lagebericht** entspricht nach unserer abschließenden Beurteilung den gesetzlichen Vorschriften

3.2 Erteilte Auskünfte

Die gesetzlichen Vertreter erteilten die von uns verlangten Aufklärungen und Nachweise. Eine von den gesetzlichen Vertretern unterfertigte Vollständigkeitserklärung haben wir zu unseren Akten genommen

3.3 Stellungnahme zu Tatsachen nach § 273 Abs. 2 und Abs. 3 UGB (Ausübung der Re- depflicht)

Bei Wahrnehmung unserer Aufgaben als Abschlussprüfer haben wir keine Tatsachen festgestellt, die den Bestand der geprüften Gesellschaft gefährden oder ihre Entwicklung wesentlich beeinträchtigen können oder die schwerwiegende Verstöße der gesetzlichen Vertreter oder von Arbeitnehmern gegen Gesetz oder Satzung erkennen lassen. Wesentliche Schwächen bei der internen Kontrolle des Rechnungslegungsprozesses sind uns nicht zur Kenntnis gelangt. Die Voraussetzungen für die Vermutung eines Reorganisationsbedarfs (§ 22 Abs 1 Z 1 URG) sind nicht gegeben

4. Bestätigungsvermerk

Bericht zum Jahresabschluss

Wir haben den beigefügten Jahresabschluss der

**Shark AG
Innsbruck**

für das Geschäftsjahr vom 1. Januar 2014 bis zum 31. Dezember 2014 unter Einbeziehung der Buchführung geprüft. Dieser Jahresabschluss umfasst die Bilanz zum 31. Dezember 2014, die Gewinn- und Verlustrechnung für das am 31. Dezember 2014 endende Geschäftsjahr sowie den Anhang.

Verantwortung der gesetzlichen Vertreter für den Jahresabschluss und für die Buchführung

Die gesetzlichen Vertreter der Gesellschaft sind für die Buchführung sowie für die Aufstellung eines Jahresabschlusses verantwortlich, der ein möglichst getreues Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage der Gesellschaft in Übereinstimmung mit den österreichischen unternehmensrechtlichen Vorschriften vermittelt. Diese Verantwortung beinhaltet Gestaltung, Umsetzung und Aufrechterhaltung eines internen Kontrollsystems, soweit dieses für die Aufstellung des Jahresabschlusses und die Vermittlung eines möglichst getreuen Bildes der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage der Gesellschaft von Bedeutung ist, damit dieser frei von wesentlichen Fehldarstellungen ist, sei es auf Grund von beabsichtigten oder unbeabsichtigten Fehlern, die Auswahl und Anwendung geeigneter Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden, die Vornahme von Schätzungen, die unter Berücksichtigung der gegebenen Rahmenbedingungen angemessen erscheinen.

Verantwortung des Abschlussprüfers und Beschreibung von Art und Umfang der gesetzlichen Abschlussprüfung

Unsere Verantwortung besteht in der Abgabe eines Prüfungsurteils zu diesem Jahresabschluss auf der Grundlage unserer Prüfung. Wir haben unsere Prüfung unter Beachtung der in Österreich geltenden gesetzlichen Vorschriften und Grundsätze ordnungsgemäßer Abschlussprüfung durchgeführt. Diese Grundsätze erfordern, dass wir die Standesregeln einhalten und die Prüfung so planen und durchführen, dass wir uns mit hinreichender Sicherheit ein Urteil darüber bilden können, ob der Jahresabschluss frei von wesentlichen Fehldarstellungen ist.

Eine Prüfung beinhaltet die Durchführung von Prüfungshandlungen zur Erlangung von Prüfungsnachweisen hinsichtlich der Beträge und sonstigen Angaben im Jahresabschluss. Die Auswahl der Prüfungshandlungen liegt im pflichtgemäßen Ermessen des Abschlussprüfers unter Berücksichtigung seiner Einschätzung des Risikos eines Auftretens wesentlicher Fehldarstellungen, sei es auf Grund von beabsichtigten oder unbeabsichtigten Fehlern. Bei der Vornahme dieser Risikoeinschätzung berücksichtigt der Abschlussprüfer das interne Kontrollsystem, soweit es für die Aufstellung des Jahresabschlusses und die Vermittlung eines möglichst getreuen Bildes der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage der Gesellschaft von Bedeutung ist, um unter Berücksichtigung der Rahmenbedingungen geeignete Prüfungshandlungen festzulegen, nicht jedoch um ein Prüfungsurteil über die Wirksamkeit der internen Kontrollen der Gesellschaft abzugeben. Die Prüfung umfasst ferner die Beurteilung der Angemessenheit der angewandten Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden und der von den gesetzlichen Vertretern vorgenommenen wesentlichen Schätzungen sowie eine Würdigung der Gesamtaussage des Jahresabschlusses.

Wir sind der Auffassung, dass wir ausreichende und geeignete Prüfungsnachweise erlangt haben, sodass unsere Prüfung eine hinreichend sichere Grundlage für unser Prüfungsurteil darstellt

Prüfungsurteil

Unsere Prüfung hat zu keinen Einwendungen geführt. Auf Grund der bei der Prüfung gewonnenen Erkenntnisse entspricht der Jahresabschluss nach unserer Beurteilung den gesetzlichen Vorschriften sowie den ergänzenden Bestimmungen in der Satzung und vermittelt ein möglichst getreues Bild der Vermögens- und Finanzlage der Gesellschaft zum 31. Dezember 2014 sowie der Ertragslage der Gesellschaft für das Geschäftsjahr vom 1. Januar 2014 bis 31. Dezember 2014 in Übereinstimmung mit den österreichischen Grundsätzen ordnungsgemäßer Buchführung.

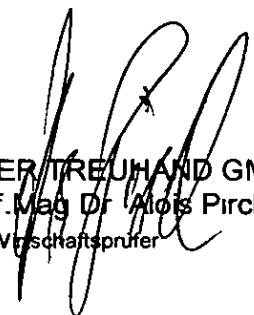
Ohne unseren Bestätigungsvermerk einzuschränken, weisen wir darauf hin, dass die Liquidität der Gesellschaft nur durch die Zuführung von Kapital durch die Muttergesellschaft und/oder der finanzierenden Banken aufrecht erhalten werden kann.

Aussagen zum Lagebericht

Der Lagebericht ist auf Grund der gesetzlichen Vorschriften darauf zu prüfen, ob er mit dem Jahresabschluss in Einklang steht und ob die sonstigen Angaben im Lagebericht nicht eine falsche Vorstellung von der Lage der Gesellschaft erwecken. Der Bestätigungsvermerk hat auch eine Aussage darüber zu enthalten, ob der Lagebericht mit dem Jahresabschluss in Einklang steht.

Der Lagebericht steht nach unserer Beurteilung in Einklang mit dem Jahresabschluss.

Innsbruck, am 30. JULI 2015


OBHOLZER TREUHAND GMBH
Univ. Prof. Mag. Dr. Alois Pircher
Wirtschaftsprüfer

Die Veröffentlichung oder Weitergabe des Jahresabschlusses mit unserem Bestätigungsvermerk darf nur in der von uns bestätigten Fassung erfolgen. Dieser Bestätigungsvermerk bezieht sich ausschließlich auf den deutschsprachigen und vollständigen Jahresabschluss samt Lagebericht. Für abweichende Fassungen sind die Vorschriften des § 281 Abs 2 UGB zu beachten.

PASSIVA

	Euro	31 12 2014 Euro	31 12 2013 Euro	Euro	31 12 2014 Euro	31 12 2013 Euro
A Anlagevermögen				A Eigenkapital		
I Immaterielle Vermögensgegenstände				I Nennkapital (Grundkapital)	2 180 185,03	2 180 185,03
Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Vorteile sowie daraus abgeleitete Lizenzen		8 056,05	10 761,18	II Kapitalrücklagen		
II Sachanlagen				nicht gebundene	29 413 005,80	28 813 005,80
andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung		13 733,61	18 855,58	III Bilanzverlust	30 886 899,22	29 898 437,21
				- davon Verlustvortrag Euro -		
				29 898 437,21 (Euro -		
				30 325 492,46)		
Summe Anlagevermögen		21 789,66	29 616,76	Summe Eigenkapital	708 291 61	1 094 753,62
B Umlaufvermögen				B Rückstellungen		
I Vorräte				1 Rückstellungen für Abfertigungen	0,00	22 937,00
1 Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe	899 645,48		1 067 970,08	2 sonstige Rückstellungen	90 831,22	109 938,66
2 fertige Erzeugnisse und Waren	223 201,00	1 122 846,48	139 652 13	C Verbindlichkeiten		
II Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände				1 Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	2 825 000,00	2 961 614,59
1 Forderungen aus Lieferung und Leistungen	4 823 165,94		4 355 942,81	2 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	1 287 842,71	880 132,76
2 Forderungen gegenüber verbundenen Unternehmen	600 000,00		9 377 98	3 Verbindlichkeiten gegenüber verbundenen Unternehmen	3 441 452 76	2 589 741,14
3 sonstige Forderungen und Vermögensgegenstände	469 543,91	5 892 709 85	479 916,72	4 sonstige Verbindlichkeiten	116 390,94	111 803,10
III Kassenbestand Schecks Guthaben bei Kreditinstituten		1 416 488,83	1 672 994,91	- davon aus Steuern Euro 0,00 (Euro 1 176,04)		
				- davon im Rahmen der sozialen Sicherheit Euro 0,00 (Euro 24 271 86)		
Summe Umlaufvermögen		8 432 045,16	7 725 854 63			
C Rechnungsabgrenzungsposten						
sonstige Rechnungsabgrenzungen		13 974 42	15 449,48			
		8 467 809 24	7 770 920 87		8 467 809 24	7 770 920,87

	Euro	Geschäftsjahr Euro	Vorjahr Euro
1 Umsatzerlöse		7 711 859,27	7 025 996,09
2 Erhöhung des Bestands an fertigen und unfertigen Erzeugnissen sowie an noch nicht abrechenbaren Leistungen Verminderung des Bestands an fertigen und unfertigen Erzeugnissen sowie an noch nicht abrechenbaren Leistungen		59 414,77	83 471,41-
3 sonstige betriebliche Erträge			
a) Erträge aus dem Abgang vom und der Zuschreibung zum Anlagevermögen mit Ausnahme der Finanzanlagen	4 200,00		3 276,26
b) übrige Erträge	<u>476 318,69</u>	480 518,69	2 086 812,12
4 Aufwendungen für Material und sonstige bezogene Herstellungsleistungen Materialaufwand		5 906 619,13	5 008 752,09
5 Personalaufwand			
a) Löhne	8 960,00		8 680,00
b) Gehälter	1 131 108,66		1 099 459,24
c) Aufwendungen für Abfertigungen und Leistungen an betriebliche Mitarbeitervorsorgekassen	39 453,38		5 716,01
d) Aufwendungen für gesetzlich vorgeschriebene Sozialabgaben sowie vom Entgelt abhängige Abgaben und Pflichtbeiträge	100 231,27		114 118,79
e) sonstige Sozialaufwendungen	<u>5 602,44</u>	1 285 355,75	684,31
6 Abschreibungen auf immaterielle Gegenstände des Anlagevermögens und Sachanlagen sowie auf aktivierte Aufwendungen für das Ingangsetzen und Erweitern eines Betriebes		9 210,63	10 803,60
7 sonstige betriebliche Aufwendungen			
a) Steuern, soweit sie nicht unter Steuern vom Einkommen und vom Ertrag fallen	7,19		0,00
b) übrige sonstige betriebliche Aufwendungen	<u>1 943 660,95</u>	<u>1 943 668,14</u>	<u>2 190 200,73</u>
8 Zwischensumme Z 1 bis 7		893 060,92-	594 198,29
9 sonstige Zinsen und ähnliche Erträge		870,76	560,99
10 Zinsen und ähnliche Aufwendungen - davon an verbundene Unternehmen Euro 61 559,66 (Euro 123 647,01)		<u>93 057,63</u>	<u>164,396,34</u>
11 Zwischensumme aus Z 9 bis 10		<u>92 186,87-</u>	<u>163 835,35-</u>
12 Ergebnis der gewöhnlichen Geschäftstätigkeit		985 247,79-	430 362,94
13 Steuern vom Einkommen und vom Ertrag		3 214,22	3 307,69
14 Jahresfehlbetrag		988 462,01-	427 055,25
15 Verlustvortrag aus dem Vorjahr		29 898 437,21-	30 325 492,46-
16 Bilanzverlust		<u>30 886 899,22-</u>	<u>29 898 437,21-</u>

Anhang für das Geschäftsjahr 2014

1. Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden

1.1 Allgemeine Grundsätze

Der Jahresabschluss wurde unter Beachtung der Grundsätze ordnungsmaßiger Buchführung sowie unter Beachtung der Generalnorm, ein möglichst getreues Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage des Unternehmens zu vermitteln, aufgestellt

Bei der Erstellung des Jahresabschlusses wurde der Grundsatz der Vollständigkeit eingehalten

Bei der Bewertung der einzelnen Vermögensgegenstände und Schulden wurde der Grundsatz der Einzelbewertung beachtet und eine Fortführung des Unternehmens unterstellt

Dem Vorsichtsprinzip wurde dadurch Rechnung getragen, dass nur die am Abschlussstichtag verwirklichten Gewinne ausgewiesen wurden. Alle erkennbaren Risiken und drohenden Verluste wurden berücksichtigt

Bei der Gesellschaft handelt es sich um eine mittelgroße Kapitalgesellschaft im Sinne des § 221 UGB

1.2 Anlagevermögen

Immaterielle Vermögensgegenstände

Erworbene immaterielle Vermögensgegenstände wurden zu Anschaffungskosten bewertet, die um die planmäßigen Abschreibungen vermindert sind

Die planmäßigen Abschreibungen wurden linear vorgenommen. Der planmäßigen Abschreibung wurden Nutzungsdauern von drei bis fünf Jahren (in Großbritannien bis zu 15 Jahre) zugrunde gelegt

Sachanlagen

Die abnutzbaren Sachanlagen wurden zu Anschaffungs- oder Herstellungskosten bewertet, die um die planmäßigen Abschreibungen vermindert wurden. Die geringwertigen Vermögensgegenstände (Einzelanschaffungswert bis EUR 400,00) wurden im Zugangsjahr voll abgeschrieben.

Die planmäßige Abschreibung wurde linear der voraussichtlichen Nutzungsdauer entsprechend vorgenommen.

Folgende Nutzungsdauern werden den planmäßigen Abschreibungen zugrunde gelegt:

	Jahre
Betriebs- und Geschäftsausstattung	3 - 10
Investitionen in fremde Gebäude	3 - 10

Vorräte

Die Bewertung der Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe sowie der fertigen Erzeugnisse und Waren erfolgte zu Anschaffungskosten unter Beachtung des Niederstwertprinzips. Die Herstellungskosten umfassen die Material- und Fertigungseinzelkosten sowie angemessene Teile der Material- und Fertigungsgemeinkosten. Fremdkapitalzinsen werden nicht aktiviert.

Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände

Die Forderungen und sonstigen Vermögensgegenstände wurden mit dem Nennwert angesetzt. Im Falle erkennbarer Einzelrisiken wurde der niedrigere beizulegende Wert angesetzt.

Rückstellungen für Abfertigungen

Die Rückstellungen für Abfertigungen wurden bis 2013 nach anerkannten finanzmathematischen Grundsätzen auf Basis eines Rechnungszinssatzes von 4 % und eines Pensionseintrittsalters von 60 Jahren bei Frauen bzw. von 65 Jahren bei Männern ermittelt.

Die Berechnung erfolgte unter Beachtung der Fachgutachten KFS/RL 2 und 3 des Institutes für Betriebswirtschaft, Steuerrecht und Organisation der Kammer der Wirtschaftstreuhänder.

Im Jahr 2014 sind die letzten Abfertigungsansprüche nach dem „System alt“ weggefallen.

Sonstige Rückstellungen

In den sonstigen Rückstellungen wurden unter Beachtung des Vorsichtsprinzips alle zum Zeitpunkt der Bilanzerstellung erkennbaren Risiken und der Höhe und dem Grunde nach ungewissen Verbindlichkeiten mit den Beträgen berücksichtigt, die nach vernünftiger kaufmännischer Beurteilung erforderlich waren

Verbindlichkeiten

Verbindlichkeiten wurden mit dem Rückzahlungsbetrag unter Bedachtnahme auf den Grundsatz der Vorsicht angesetzt

Währungsumrechnung

Fremdwährungsforderungen wurden mit dem Anschaffungskurs oder dem niedrigeren Devisengeldkurs zum Bilanzstichtag bewertet

Fremdwährungsverbindlichkeiten wurden mit dem Anschaffungskurs oder dem höheren Devisenbriefkurs zum Bilanzstichtag bewertet

Anderungen von Bewertungsgrundsätzen

Die bisher angewendeten Bewertungsgrundsätze wurden beibehalten

2. Erläuterungen zur Bilanz bzw zur Gewinn- und Verlustrechnung

2.1 Erläuterungen zur Bilanz

Anlagevermögen

Die Entwicklung der einzelnen Posten des Anlagevermögens und die Aufgliederung der Jahresabschreibung nach einzelnen Posten sind im Anlagenspiegel (Anlage zum Anhang) dargestellt

Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände

Nachstehend werden die Forderungen und sonstigen Vermögensgegenstände wie folgt aufgegliedert

	< ein Jahr EUR	Restlaufzeit > ein Jahr EUR	Bilanzwert 31.12.2014 EUR	Bilanzwert 31.12.2013 EUR
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	4 823 165,94	0,00	4 823 165,94	4 355 942,81
Forderungen gegenüber verbundenen Unternehmen	600 000,00	0,00	600 000,00	9 377,98
Sonstige Forderungen und Vermögensgegenstände	469 543,91	0,00	469 543,91	479 916,72
	5 892 709,85	0,00	5 892 709,85	4 845 237,51

Die **Forderungen gegenüber verbundenen Unternehmen** bestehen aus Forderungen aus Lieferungen und Leistungen in Höhe von EUR 0,00 (Vorjahr TEUR 9) und aus Forderungen aus sonstigen Verrechnungen in Höhe von EUR 600 000,00 (Vorjahr TEUR 0)

Im Posten **Sonstige Forderungen und Vermögensgegenstände** sind folgende wesentlichen Beträge enthalten, die erst nach dem Abschlussstichtag zahlungswirksam werden

Steuern EUR 349 638,33 (Vorjahr TEUR 354)

Rückstellungen

Die Rückstellungen für Abfertigungen in Höhe von EUR 0,00 (Vorjahr TEUR 23) wurden in Abschnitt 1 erläutert. Die sonstigen Rückstellungen beinhalten im Wesentlichen Vorsorgen für nicht konsumierte Urlaube in Höhe von EUR 9 007,06 (Vorjahr TEUR 10), Jubiläumsgeldrückstellungen in Höhe von EUR 1 857,30 (Vorjahr TEUR 2), Rechts- und Beratungskosten in Höhe von EUR 43 000,00 (Vorjahr TEUR 42) und Rückstellungen für die Filialen in Harlow, Essex, Großbritannien, Hongkong und Paphos, Zypern, in Höhe von insgesamt EUR 36 966,86 (Vorjahr TEUR 56).

Verbindlichkeiten

Nachstehend werden die Verbindlichkeiten nach ihren Fristigkeiten aufgegliedert.

	< ein Jahr EUR	Restlaufzeit > ein Jahr EUR	Bilanzwert 31.12.2014 EUR	Bilanzwert 31.12.2013 EUR
Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	2 825 000,00	0,00	2 825 000,00	2 961 614,59
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	1 287 842,71	0,00	1 287 842,71	880 132,76
Verbindlichkeiten gegenüber verbundenen Unternehmen	3 441 452,76	0,00	3 441 452,76	2 589 741,14
Sonstige Verbindlichkeiten	116 390,94	0,00	116 390,94	111 803,10
	7 670 686,41	0,00	7 670 686,41	6 543 291,59

Die Verbindlichkeiten **gegenüber verbundenen Unternehmen** bestehen aus Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen.

Im Posten **Sonstige Verbindlichkeiten** sind folgende wesentlichen Beträge enthalten, die erst nach dem Abschlussstichtag zahlungswirksam werden:

Andere sonstige Verbindlichkeiten EUR 67 877,99 (Vorjahr TEUR 59)

Verpflichtungen aus der Nutzung von in der Bilanz nicht ausgewiesenen Sachanlagen

	des folgenden Geschäftsjahres EUR	der folgenden fünf Geschäftsjahre EUR
Verpflichtungen aus Leasingverträgen	0,00	0,00
Mietverträgen	67 510,95	336 754,75
	67.510,95	336.754,75

2.2 Erläuterungen zur Gewinn- und Verlustrechnung

Umsatzerlöse

Die Inlands- und Auslandsumsätze setzen sich wie folgt zusammen

	2014 EUR	2013 EUR
Inland	134 121,40	236 542,20
Ausland	7 577 737,87	6 789 453,89
	7.711.859,27	7.025.996,09

Personalaufwand

Die Aufwendungen für Abfertigungen und Leistungen an betriebliche Mitarbeitervorsorgekassen enthalten den Verbrauch der Abfertigungsrückstellungen in Höhe von EUR 22 937,00 (Vorjahr TEUR 0), Abfertigungszahlungen in Höhe von EUR 56 762,19 (Vorjahr TEUR 0) sowie die Beiträge zur Mitarbeitervorsorgekasse in Höhe von Euro 5 728,19 (Vorjahr TEUR 5)

Mitarbeiter

Die Gesellschaft beschäftigte im Jahresdurchschnitt

	Geschäftsjahr	Vorjahr
Angestellte	10	24
Arbeiter	1	2
Insgesamt	11	26

Steuern vom Einkommen und vom Ertrag

Das Ergebnis der gewöhnlichen Geschäftstätigkeit wird durch die Ertragsteuern in Höhe von EUR 3 214,22 (Vorjahr TEUR 3) belastet

2.3 Sonstige Angaben

Das Mutterunternehmen, die Osotspa Holding Co Ltd hat seinen Sitz in Bangkok, Thailand

Organe der Gesellschaft

Im Geschäftsjahr 2014 waren folgende Damen und Herren als **Vorstand** tätig

- Alfred SENNHAUSER, Bad Hofgastein (Vorstandsvorsitzender)
- Mag Chantima SENNHAUSER, Harlow, Essex, Großbritannien
- Mag Sunisa SIVAROROSKUL, Seefeld in Tirol
- Mag Teerachai ENGCHUAN, Larnaka, Zypern
- Christian HRABIE, Völs

Von der Schutzklausel gemäß § 241 Abs 4 UGB wird Gebrauch gemacht, da nur zwei Vorstandsmitglieder Bezüge beziehen

Im Geschäftsjahr 2014 waren folgende Herren als **Aufsichtsräte** tätig

- Thana CHAIPRASIT, Bangkok, Thailand
- Tasharin OSATHANUGRAH, Bangkok, Thailand
- Wiwat MANEERAT, Bangkok, Thailand (Vorsitzender)
- Pratharn CHAIPRASIT, Bangkok, Thailand
- Ratch OSATHANUGRAH, Bangkok, Thailand

Das Grundkapital der Gesellschaft beträgt Nominale EUR 2 180 185,03 Es ist in 300 000 Stück Namensaktien mit einem Nennwert von je EUR 7,27 zerlegt

Die Aufwendungen für den Abschlussprüfer beliefen sich auf EUR 11 700,00 und betrafen ausschließlich die Abschlussprüfung

Innsbruck, am 30 Juli 2015

Der Vorstand

Johny Stavrinou e h

Mag Teerachai Engchuan e h

Dr Christoph Lauscher e h

Nikolaus Leiner e h

Christian Arnold Hrabie e h

Shark AG, Innsbruck

Anlagenspiegel zum 31. Dezember 2014

	Anschaffungskosten			Buchwerte		
	Stand am 01.01.2014 EUR	Zugänge EUR	Abgänge EUR	Stand am 31.12.2014 EUR	Stand am 31.12.2013 EUR	Abschreibung 2014 EUR
I Immaterialle Vermögensgegenstände						
Konzessionen, gewerbliche						
Schutzrechte und ähnliche Rechte						
und Vorteile sowie daraus						
abgeleitete Lizenzen	48.208,25	0,00	0,00	48.208,25	8.056,05	10.761,18
II Sachanlagen						
Andere Anlagen, Betriebs-						
und Geschäftsausstattung	739.879,40	2.201,66	7.224,79	734.856,27	13.733,61	18.855,58
	788.087,65	2.201,66	7.224,79	783.064,52	21.789,66	9.210,63

Johny Stavrinou e. h.

Mag. Teerachai Engchuan e. h.

Dr. Christoph Lauscher e. h.

Nikolaus Leiner e. h.

Christian Arnold Hrabie e. h.

Anlage 1

LAGEBERICHT

Geschäftstätigkeit 2014

Verglichen mit der marginalen Umsatzsteigerung von ca EUR 40.000,- vom Jahr 2012 auf 2013 konnte im Jahr 2014 der Umsatz um EUR 685.863,18 weiter ausgebaut werden. Dies entspricht einer Steigerung von rund 10 %. Dadurch spiegelt sich das Endresultat 2014 in einem Umsatz von EUR 7.711.859,27 wider

Österreich

Durch eine betriebliche Reorganisation war es notwendig, sich von dem in 2013 und 2014 tatigen Allein-Vertriebspartner für Österreich zu trennen. Die Auflösung der Kooperation wurde effektiv mit Mitte des Jahres 2014 durchgeführt.

Die Zusammenarbeit mit der vorwiegend in Tirol und Salzburg präsenten Einzelhandelskette M-Preis und die Kooperation mit einem in der Steiermark beheimateten Getränkegroßhändler wurde weiter fortgesetzt und forciert.

Nichtsdestotrotz musste im Jahr 2014 ein schmerzhafter Einbruch von 52 % an abgesetzten Einheiten hingenommen werden. Der Markt Österreich schließt somit das Geschäftsjahr 2014 mit 291.648 total verkauften Einheiten.

Vereinigtes Königreich

Der im Jahr 2011 von der Position eines Alleinvertreters hin zum Lizenznehmer umgestellte Partner im Vereinigten Königreich konnte seine Aktivitäten im Markt weiter ausbauen, was im Jahr 2014 wiederum in einer positiven Steigerung der Absatzmenge widerspiegelt wird.

Im Vergleich zum Vorjahr war es dem Lizenznehmer möglich eine Steigerung der Absätze des SHARK Stimulation von 4.225.115 Einheiten auf 4.605.955 Einheiten umzusetzen. Dies entspricht einem Plus von knapp unter 10 %.

Verkäufe an die Osotspa Europe Ltd

Die Osotspa Europe Ltd mit Sitz in Larnaka, Zypern ist die Schwesterfirma der Shark AG und befindet sich auch im Besitz des thailändischen Mutterkonzerns.

Ein Teil der Ware, welche die Osotspa Europe Ltd. absetzt, wird von der Shark AG in Österreich produziert und per Containerladungen auf dem Seewege geliefert.

Durch jene Verkäufe konnte die Shark AG im Jahre 2013 einen Umsatz von EUR 1.707 170,26 und im Jahre 2014 einen Umsatz von EUR 2.870 196,59 erwirtschaften. Dies entspricht einer Steigerung von 68 %. Vorwiegend begründet sich diese durch diverse Produktionsengpässe im Jahr 2014 der thailändischen Mutterfirma beider Unternehmen, der Osotspa Co., Ltd. Normalerweise wird relativ viel Ware direkt aus Thailand bezogen; vorwiegend da diese etwas kostengünstiger ist als Produkte österreichischer Herkunft

Hong Kong

Der Markt Hong Kong wird durch die im Mai 2013 eröffnete Niederlassung der Shark AG vor Ort betreut.

Im Vergleich zum Vorjahresumsatz von 164.928 Einheiten ist es gelungen den Verkauf in 2014 anzukurbeln und um 62 % in respektablem Maße zu erhöhen. Dadurch ergibt sich für das Geschäftsjahr 2014 ein Totalabsatz von 267.120 Einheiten.

Internationale Märkte

Die Entwicklung in den international angesiedelten Gebieten und Ländern verlief aufgrund der unterschiedlichen Gegebenheiten äußerst abwechselnd.

Verglichen mit dem Jahr 2013 konnte das Unternehmen während des Geschäftsjahres 2014 in der Sektion "Internationale Märkte" insgesamt gesehen nur eine sehr marginale Verbesserung der Absätze verzeichnen. In Zahlen ausgedrückt bedeutet dies, dass in 2013 eine Gesamtmenge von 11,356 Mio Einheiten und im Jahr 2014 ein totaler Absatz von 11,368 Mio Einheiten erzielt wurde. Das Jahr 2014 schließt somit mit nur 0,012 Mio Einheiten über dem

Niveau des Vorjahres. Positiv fallen die Entwicklungen in Danemark (+ 990 %), Guinea (+ 86 %) und Spanien (+ 128 %) auf.

Negativ stehen dem die Einbrüche in Kolumbien (- 100 %), Bolivien (- 79 %) und Russland (- 57 %) gegenüber

Geschäftsergebnis

Der Nettoerlos aus dem Warenverkauf hat sich in den 17 Jahren seit Bestehen des Unternehmens wie folgt entwickelt:

EUR 0,9 Mio im Jahr 1998	EUR 15,2 Mio im Jahr 2006
EUR 2,0 Mio im Jahr 1999	EUR 16,7 Mio im Jahr 2007
EUR 5,9 Mio im Jahr 2000	EUR 16,8 Mio im Jahr 2008
EUR 7,4 Mio im Jahr 2001	EUR 12,6 Mio im Jahr 2009
EUR 8,5 Mio im Jahr 2002	EUR 14,2 Mio im Jahr 2010
EUR 10,1 Mio im Jahr 2003	EUR 11,8 Mio im Jahr 2011
EUR 11,6 Mio im Jahr 2004	EUR 7,0 Mio im Jahr 2012
EUR 13,5 Mio im Jahr 2005	EUR 7,0 Mio im Jahr 2013
	EUR 7,7 Mio im Jahr 2014

Das Ergebnis der Gesellschaft hat sich im Vergleich zum Vorjahresergebnis von plus EUR 0,4 Mio vor Lizenzgebühren dieses Jahr auf einen Verlust von minus EUR 1 Mio verschlechtert.

Dieser massive Rückgang ist vor allem dadurch begründet, dass im Jahr 2013 ein Finanzertrag in der Höhe von EUR 1,6 Mio durch einen Vergleich in einem Trademark Disput mit der Firma Monster erwirtschaftet wurde.

Derartige, zusätzliche, finanzielle Erträge blieben im Jahr 2014 aus

Finanzielle Leistungsindikatoren

			<u>2014</u>	<u>2013</u>
1	Kennzahlen zur Ertragslage			
1.1	Umsatzerlöse (Sales)	TEUR	7.712	7.025
1.2	Ergebnis vor Zinsen und Steuern (Earnings before interest an Tax - EBIT)			
	Ergebnis der gewöhnlichen Geschäftstätigkeit	TEUR	-985	430
	+ Finanzergebnis	TEUR	92	164
	Ergebnis vor Zinsen und Steuern	TEUR	-893	594
1.3	Umsatzrentabilität (Return on Sales - ROS)			
	Ergebnis vor Zinsen und Steuern	TEUR	-893	594
	Umsatzerlöse	TEUR	7 712	7 025
	Umsatzrentabilität (Return on Sales - ROS)	%	-11,6	8,5
1.4	Eigenkapitalrentabilität (Return on Equity - ROE)			
	Ergebnis der gewöhnlichen Geschäftstätigkeit		-985	430
	Eigenkapital	TEUR	706	1 095
	Eigenkapitalrentabilität (Return on Equity - ROE)		-139,5	39,3
1.5	Gesamtkapitalrentabilität (Return on Investment - ROI)			
	Ergebnis vor Zinsen und Steuern	TEUR	-893	594
	Gesamtkapital	TEUR	8 468	7 771
	Gesamtkapitalrentabilität (Return on Investment - ROI)	TEUR	-10,5	7,6
2	Kennzahlen zur Vermögens- und Finanzlage			
2.1	Nettoverschuldung (Net debt)			
	verzinsliches Fremdkapital	TEUR	2 825	2 987
	- flussige Mittel	TEUR	-1 416	-1 673
	Nettoverschuldung (Net debt)	TEUR	1.409	1.314

2.2 Nettoumlaufvermögen (Working Capital)

Umlaufvermögen	TEUR	8 432	7 726
- langfristiges Umlaufvermögen	TEUR	0	0
- kurzfristiges Umlaufvermögen	TEUR	8 432	7 726
- kurzfristiges Fremdkapital	TEUR	-7 760	-6 610
Nettoumlaufvermögen (Working Capital)	TEUR	672	1.116

2.3 Eigenkapitalquote (Equity Ratio)

Eigenkapital	TEUR	706	1 095
Gesamtkapital	TEUR	8 468	7 771
Eigenkapitalquote (Equity Ratio)	%	8,3	14,1

2.4 Nettoverschuldungsgrad (Gearing)

Nettoverschuldung	TEUR	1 409	1 314
Eigenkapital	TEUR	706	1 095
Nettoverschuldungsgrad (Gearing)	%	199,6	120,0

3 Cash-flow Kennzahlen

Ergebnis der gewöhnlichen Geschäftstätigkeit	TEUR	-985	430
+ Abschreibungen	TEUR	9	11
- Zuschreibungen	TEUR	0	0
- Erträge aus dem Abgang von Anlagevermögen	TEUR	-4	0
- Erträge aus dem Abgang von Finanzanlagen	TEUR	0	0
+ Verluste aus dem Abgang von Anlagevermögen	TEUR	0	0
+/- Abnahme/Zunahme der Vorräte	TEUR	85	-301
+/- Abnahme/Zunahme der Kundenforderungen	TEUR	-467	86
Abnahme/Zunahme der Forderungen gegenüber			
+/- verbundenen			
Unternehmen	TEUR	-591	1 001
+/- Abnahme/Zunahme der sonstigen Forderungen und			
Vermögensgegenstände	TEUR	10	73
+/- Abnahme/Zunahme der aktiven Rechnungsabgrenzung	TEUR	1	9
+/- Zunahme/Abnahme der Rückstellungen für Abfertigungen	TEUR	-23	0
+/- Zunahme/Abnahme der sonstigen Rückstellungen	TEUR	-19	44

Beilage IV/7

+/- Zunahme/Abnahme der Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	TEUR	408	-549
+/- Zunahme/Abnahme der Verbindlichkeiten gegenüber verbundenen Unternehmen	TEUR	852	1 022
+/- Zunahme/Abnahme der übrigen kurzfristigen Verbindlichkeiten	TEUR	-132	76
Nettogeldfluss aus der gewöhnlichen Geschäftstätigkeit	TEUR	-856	1 902
- Steuern vom Einkommen	TEUR	-3	-3
Nettogeldfluss der laufenden Geschäftstätigkeit	TEUR	-859	1.899
+ Erträge aus Anlagenabgängen	TEUR	4	0
- Verluste aus dem Abgang von Anlagevermögen	TEUR	0	0
+ Buchwertabgänge der Anlagen	TEUR	0	0
- Zugänge zu Anlagen	TEUR	-2	-7
- Zugänge zu Finanzanlagen	TEUR	0	0
Nettogeldfluss aus der Investitionstätigkeit	TEUR	2	-7
+ Einzahlungen von Eigenkapital	TEUR	600	0
- Rückzahlungen von Eigenkapital	TEUR	0	0
- Auszahlungen aus der Bedienung des Eigenkapitals	TEUR	0	0
+ Erhöhung der langfristigen Finanzverbindlichkeiten	TEUR	0	0
- Verminderung der langfristigen Finanzverbindlichkeiten	TEUR	0	-1 500
+/- Investitionszuschüsse	TEUR	0	0
Nettogeldfluss aus der Finanzierungstätigkeit	TEUR	600	-1.500
Nettogeldfluss aus der laufenden Geschäftstätigkeit	TEUR	-859	1 899
Nettogeldfluss aus der Investitionstätigkeit	TEUR	2	-7
Nettogeldfluss aus der Finanzierungstätigkeit	TEUR	600	-1 500
Veränderung der liquiden Mittel	TEUR	-257	392
Liquide Mittel am Beginn des Geschäftsjahres	TEUR	1 673	0
Liquide Mittel am Ende des Geschäftsjahres	TEUR	1 416	1 673
Veränderung der liquiden Mittel	TEUR	-257	1.673

Tätigkeiten in 2014

Aufgrund der langjährig bestehenden operativen Verluste und dem Mangel an Anzeichen, die einen Durchbruch zu signifikantem Wachstum und zu überzeugenden Gewinnzahlen erwarten lassen konnten, beauftragte der Aufsichtsrat den Vorstand nach den Pre-Budget Besprechungen im August 2013 die notwendigen Schritte für eine Restrukturierung und ein Down-Sizing der Shark AG umzusetzen.

In diesem Zusammenhang initiierte der Vorstand die entsprechenden Vorkehrungen welche wie folgt in 2014 umgesetzt wurden:

Der Personalstand der Hauptniederlassung in Innsbruck wurde von 6 Personen ausgangs 2014 auf 3 Mitarbeiter verringert um Kosten einzusparen. Wahrzunehmende Aufgaben und Positionen wurden zusammengelegt.

Das gesamte Personal der Niederlassung im Vereinigten Königreich wurde abgebaut. Insgesamt waren 7 Personen betroffen. Anfang 2015 wurde der Standort Floor 10, Terminus House, The High, Harlow Essex, CM20 1XA, United Kingdom komplett aufgegeben. Die Registrierung der Niederlassung ohne aktiven Personalstand wird an der Adresse 52 The Chase, Newhall, Harlow, Essex CM17 9JA, United Kingdom, aufrechterhalten. Die Aufgaben des England Büros wurden zwischen den Stationen Innsbruck, Spanien und der Schwesterfirma der Shark AG, der Osotspa Europe Ltd., Zypern, aufgeteilt.

Das Anfang 2014 auf den Markt gebrachte überarbeitete Design der SHARK Stimulation Dosen erwies sich als voller Erfolg. Im Vergleich zur gesamt abgesetzten Menge von 19 Mio Einheiten im Jahr 2014 machte SHARK Stimulation mit einer Menge von 8,5 Mio Dosen einen beachtlichen Anteil von 44 % aus. Verglichen mit dem Absatz des Jahres 2013 von 4,4 Mio Stimulation Dosen ergibt sich eine Steigerung im Absatz von 93 %.

Auf qualitativer Seite bleibt der Aufsichtsrat jedoch nach wie vor bei seinen Grundrichtlinien früherer Jahre:

- Stärkung der Markt-Positionen SHARK in Märkten, in denen Aussichten bestehen, SHARK zum Marktführer zu machen. Slowenien gehört in diese Kategorie.

- Stärkung der Markt-Positionen SHARK in jenen Märkten, in denen SHARK über gute Ausgangspositionen verfügt, wie etwa in Afrikanischen Märkten, Hong Kong und im Vereinigten Königreich
- Wiederbelegung der SHARK Märkte, in denen Marktpositionen verloren gegangen sind wie zum Beispiel Schweden und Irland.
- Um die Handelsmarken-Rechte SHARK weltweit abzusichern und um zukünftige Expansionen zu ermöglichen, Öffnung mit der Marke SHARK von noch nicht erschlossenen Märkten und Aufrechterhaltung einer Markt-Präsenz mit der Marke SHARK in möglichst allen der Shark AG zugeteilten Ländern, ohne Risiko-Investitionen im Bereich Marketing zu tätigen

Trotz der beschränkten Mittel in den Bereichen Personal und Finanzen, die der Unternehmung zur Verfügung stehen, gelang es in den ersten Monaten des Jahres gewisse punktuelle Erfolge zu verbuchen, die klar den Aufträgen des Aufsichtsrates entsprechen

Lage der Gesellschaft im Juni 2015

Budget 2015

Das vom Aufsichtsrat im Dezember 2014 in endgültiger Form genehmigte Budget sieht einen Nettoverkaufserlös von EUR 6,8 Mio zusammen mit einem positiven Erfolgskonto vor. Der erwartete Gewinn vor Steuern wurde mit EUR 0,06 Mio angegeben

Der Vorstand geht davon aus, dass das bewilligte Budget für 2015 um etwa 10 bis 20 % unterschritten wird. Die aktuell durchgeführten Absätze blieben hinter den Erwartungen und werden sich auch durch die aktuell laufenden Sommermonate, welche generell die umsatzstärkste Zeit darstellen, nicht mehr zur Gänze aufholen lassen

Die Osotspa Holding Co., Ltd., Ihres Zeichens alleinige Gesellschafterin der Shark AG, hat sich verpflichtet, allfällige Verluste des Jahres 2015 abzudecken

Geschäftstätigkeit bis Mai 2015

In den der Unternehmung zugeteilten Märkte spiegeln die gegen die Jahresmitte 2015 zu Buche stehenden Zahlen eine Verschlechterung der Verkaufspositionen gegenüber dem Vorjahr wider. Ende Juni liegen die Lieferungen an Kunden - ausgenommen der Osotspa Europe Ltd., Larnaka, Zypern - in diesen Gebieten bei 5,64 Mio Einheiten, was eine Stagnation bzw einen geringfügigen Rückgang gegenüber den 5,66 Mio verkauften Einheiten der vergleichbaren Periode des Jahres 2014 bedeutet.

Unter Einbeziehung der Absätze an die Osotspa Europe Ltd, Larnaka, Zypern ergibt sich eine bis Ende Juni 2015 gesamt abgesetzte Menge von 8,74 Mio Einheiten. Im Vergleichszeitraum 2014 waren es 9,64 Mio Einheiten.

Gegenübergestellt mit dem Budget 2015, das eine Gesamtmenge von 24,5 Mio verkauften Einheiten vorsieht, liegen die bislang erzielten Absätze jedoch noch mehr denn die Hälfte unter dem Plan

Mit den bereits fixierten Bestellungen und den generell starken Sommermonaten ist der Vorstand jedoch zuversichtlich diesen Rückstand der aktuellen Verkaufsmenge zum budgetierten Soll zu einem gewissen Grad aufzuholen. Das Gesamtbudget wird jedoch aller Voraussicht nach in 2015 nicht mehr erreicht werden.

Risikoberichterstattung

Die Unsicherheiten an den internationalen Fremdwährungsmärkten verursachen dem Unternehmen punktuell Risiken, vor allem bei Kredit Verkäufen in den USD Raum. Allerdings heben sich diese teilweise auf durch gegenläufige Berichtigungen der Werte in der Euro Währung aufgrund der Einkäufe aus dem asiatischen USD-Raum.

Ebenso wird bei USD Geschäften mit einer regelmäßigen Anpassung der Verkaufspreise dem Risiko entgegengewirkt.

Die Gesellschaft verwendet keine derivaten Finanzierungsinstrumente.

Forschung und Entwicklung

Die Gesellschaft ist nicht in den Bereichen Forschung und Entwicklung tätig

Zweigniederlassungen

Die Gesellschaft unterhält neben dem Sitz in Innsbruck Zweigniederlassungen in Harlow, Großbritannien, Santiago de Compostela, Spanien, Larnaka, Zypern und Hongkong.

Organisation

Management

Effektiv per 1. Jänner 2015 wurden die neuen Vorstände Herr Johny Stavrinou, Herr Dr. Christoph Lauscher und Herr Nikolaus Leiner ernannt. Die langjährigen Vorstandsmitglieder Herr Mag. Teerachai Engchuan und Herr Christian Hrabie verbleiben unverändert in ihren Positionen.

Personalbestand Mai 2015

Im Zuge von Restrukturierungsmaßnahmen, welche in 2013 initiiert und in den Jahren 2013 und 2014 umgesetzt wurden, verminderte sich der Personalstand aufgrund der Notwendigkeit zur Kostenreduktion von 26 Personen ausgangs 2013 auf aktuell 10 Angestellte.

Johny Stavrinou

Mag. Teerachai Engchuan

Dr. Christoph Lauscher

Nikolaus Leiner

Christian Arnold Hrabie

Innsbruck, am 30. Juli 2015

**ALLGEMEINE
AUFTRAGSBEDINGUNGEN**



Allgemeine Auftragsbedingungen für Abschlussprüfungen (AAB AP 2011)

Auszug aus den vom Vorstand der Kammer der Wirtschaftstreuhänder mit Beschluss vom 8.3.2000 zur Anwendung empfohlenen Allgemeinen Auftragsbedingungen für Wirtschaftstreuhänderberufe, umfassende Teile der Präambel und die Punkte 1 bis 16 des I Teiles Adaptiert vom Arbeitskreis für Honorarfragen und Auftragsbedingungen am 23.5.2002 am 21.10.2004 am 18.12.2006 am 31.8.2007 am 26.2.2008 am 30.06.2009 am 22.3.2010 sowie am 21.02.2011

Präambel und Allgemeines

- (1) Wird nicht abgedruckt
- (2) Für alle Teile der Auftragsbedingungen gilt dass falls einzelne Bestimmungen unwirksam sein sollten dies die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine gültige die dem angestrebten Ziel möglichst nahe kommt, zu ersetzen
- (3) Für alle Teile der Auftragsbedingungen gilt weiters dass der zur Ausübung eines Wirtschaftstreuhänderberufes Berechtigte verpflichtet ist bei der Erfüllung der vereinbarten Leistung nach den Grundsätzen ordnungsgemäßer Berufsausübung vorzugehen. Er ist berechtigt sich zur Durchführung des Auftrages hierfür geeigneter Mitarbeiter zu bedienen
- (4) Für alle Teile der Auftragsbedingungen gilt schließlich, dass ausländisches Recht vom Berufsberechtigten nur bei ausdrücklicher schriftlicher Vereinbarung zu berücksichtigen ist
- (5) Die in der Kanzlei des Berufsberechtigten erstellten Arbeiten können nach Wahl des Berufsberechtigten entweder mit oder ohne elektronische Datenverarbeitung erstellt werden. Für den Fall des Einsatzes von elektronischer Datenverarbeitung ist der Auftraggeber nicht der Berufsberechtigte, verpflichtet, die nach den DSGVO notwendigen Registrierungen oder Verständigungen vorzunehmen
- (6) Der Auftraggeber verpflichtet sich Mitarbeiter des Berufsberechtigten während und binnen eines Jahres nach Beendigung des Auftragsverhältnisses nicht in seinem Unternehmen oder in einem ihm nahestehenden Unternehmen zu beschäftigen widrigenfalls er sich zur Bezahlung eines Jahresbezuges des übernommenen Mitarbeiters an den Berufsberechtigten verpflichtet

I TEIL

1 Geltungsbereich

- (1) Die Auftragsbedingungen des I Teiles gelten für Verträge über (gesetzliche und freiwillige) Prüfungen mit und ohne Bestätigungsvermerk Gutachten gerichtliche Sachverständigenstätigkeit Erstellung von Jahres- und anderen Abschlüssen Steuerberatungstätigkeit und über andere im Rahmen eines Werkvertrages zu erbringende Tätigkeiten mit Ausnahme der Führung der Bücher der Vornahme der Personalsachbearbeitung und der Abgabenverrechnung
- (2) Die Auftragsbedingungen gelten, wenn ihre Anwendung ausdrücklich oder stillschweigend vereinbart ist. Darüber hinaus sind sie mangels anderer Vereinbarung Auslegungsbefehl
- (3) Punkt 8 gilt auch gegenüber Dritten, die vom Beauftragten zur Erfüllung des Auftrages im Einzelfall herangezogen werden

2 Umfang und Ausführung des Auftrages

- (1) Auf die Absätze 3 und 4 der Präambel wird verwiesen
- (2) Ändert sich die Rechtslage nach Abgabe der abschließenden beruflichen schriftlichen als auch mündlichen Äußerung so ist der Berufsberechtigte nicht verpflichtet den Auftraggeber auf Änderungen oder sich daraus ergebende Folgerungen hinzuweisen. Dies gilt auch für abgeschlossene Teile eines Auftrages

- (3) Ein vom Berufsberechtigten bei einer Behörde (z.B. Finanzamt Sozialversicherungsträger) elektronisch eingereichtes Anbringen ist als nicht von ihm beziehungsweise vom Übermittelnden Bevollmächtigten unterschrieben anzusehen

3 Aufklärungspflicht des Auftraggebers Vollständigkeitserklärung

- (1) Der Auftraggeber hat dafür zu sorgen dass dem Berufsberechtigten auch ohne dessen besondere Aufforderung alle für die Ausführung des Auftrages notwendigen Unterlagen rechtzeitig vorgelegt werden und ihm von allen Vorgängen und Umständen Kenntnis gegeben wird die für die Ausführung des Auftrages von Bedeutung sein können. Dies gilt auch für die Unterlagen Vorgänge und Umstände die erst während der Tätigkeit des Berufsberechtigten bekannt werden
- (2) Der Auftraggeber hat dem Berufsberechtigten die Vollständigkeit der vorgelegten Unterlagen sowie der gegebenen Auskünfte und Erklärungen im Falle von Prüfungen Gutachten und Sachverständigenstätigkeit schriftlich zu bestätigen. Diese Vollständigkeitserklärung kann auf den berufsüblichen Formularen abgegeben werden
- (3) Wenn bei der Erstellung von Jahresabschlüssen und anderen Abschlüssen vom Auftraggeber erhebliche Risiken nicht bekannt gegeben worden sind bestehen für den Auftragnehmer insoweit keinerlei Ersatzpflichten

4 Sicherung der Unabhängigkeit

- (1) Der Auftraggeber ist verpflichtet alle Vorkehrungen zu treffen um zu verhindern dass die Unabhängigkeit der Mitarbeiter des Berufsberechtigten gefährdet wird, und hat selbst jede Gefährdung dieser Unabhängigkeit zu unterlassen. Dies gilt insbesondere für Angebote auf Anstellung und für Angebote Aufträge auf eigene Rechnung zu übernehmen
- (2) Der Auftraggeber stimmt zu, dass seine persönlichen Daten, nämlich sein Name sowie Art und Umfang inklusive Leistungszeitraum der zwischen Berufsberechtigten und Auftraggeber vereinbarten Leistungen (sowohl Prüfungs- als auch Nichtprüfungsleistungen) zum Zweck der Überprüfung des Vorliegens von Befangenheits- oder Ausschließungsgründen iSd §§ 271 ff. UGB im Informationsverbund (Netzwerk), dem der Berufsberechtigte angehört, verarbeitet und zu diesem Zweck an die übrigen Mitglieder des Informationsverbundes (Netzwerkes) auch ins Ausland übermittelt werden (eine Liste aller Übermittlungsempfänger wird dem Auftraggeber auf dessen Wunsch vom beauftragten Berufsberechtigten zugesandt). Hierfür entbindet der Auftraggeber den Berufsberechtigten nach dem Datenschutzgesetz und gem § 91 Abs 4 Z 2 WTBG ausdrücklich von dessen Verschwiegenheitspflicht. Der Auftraggeber nimmt in diesem Zusammenhang des Weiteren zur Kenntnis, dass in Staaten, die nicht Mitglieder der EU sind, ein niedrigeres Datenschutzniveau als in der EU herrschen kann. Der Auftraggeber kann diese Zustimmung jederzeit schriftlich an den Berufsberechtigten widerrufen

5 Berichterstattung

- (1) Bei Prüfungen und Gutachten ist soweit nichts anderes vereinbart wurde ein schriftlicher Bericht zu erstatten
- (2) Gibt der Berufsberechtigte über die Ergebnisse seiner Tätigkeit eine schriftliche Äußerung ab, so haftet er für mündliche Erklärungen über diese Ergebnisse nicht. Für schriftlich nicht bestätigte Erklärungen und Auskünfte von Mitarbeitern haftet der Berufsberechtigte nicht
- (3) Alle Auskünfte und Stellungnahmen vom Berufsberechtigten und seinen Mitarbeitern sind nur dann verbindlich wenn sie schriftlich erfolgen oder schriftlich bestätigt werden. Als schriftliche Stellungnahmen gelten nur solche bei denen eine firmenmäßige Unterfertigung erfolgt. Als schriftliche Stellungnahmen gelten keinesfalls Auskünfte auf elektronischem Wege insbesondere auch nicht per E-Mail

(4) Bei elektronischer Übermittlung von Informationen und Daten können Übertragungsfehler nicht ausgeschlossen werden. Der Berufsberechtigte und seine Mitarbeiter haften nicht für Schäden, die durch die elektronische Übermittlung verursacht werden. Die elektronische Übermittlung erfolgt ausschließlich auf Gefahr des Auftraggebers. Dem Auftraggeber ist es bewusst, dass bei Benutzung des Internet die Geheimhaltung nicht gesichert ist. Weiters sind Änderungen oder Ergänzungen zu Dokumenten, die übersandt werden, nur mit ausdrücklicher Zustimmung zulässig.

(5) Der Empfang und die Weiterleitung von Informationen an den Berufsberechtigten und seine Mitarbeiter sind bei Verwendung von Telefon – insbesondere in Verbindung von automatischen Anrufbeantwortersystemen, Fax, E-Mail und anderen elektronischen Kommunikationsmitteln – nicht immer sichergestellt. Aufträge und wichtige Informationen gelten daher dem Berufsberechtigten nur dann als zugegangen, wenn sie auch schriftlich zugegangen sind, es sei denn, es wird im Einzelfall der Empfang ausdrücklich bestätigt. Automatische Übermittlungs- und Lesebestätigungen gelten nicht als solche ausdrücklichen Empfangsbestätigungen. Dies gilt insbesondere für die Übermittlung von Bescheiden und anderen Informationen über Fristen, Kritische und wichtige Mitteilungen müssen daher per Post oder Kurier an den Berufsberechtigten gesandt werden. Die Übergabe von Schriftstücken an Mitarbeiter außerhalb der Kanzlei gilt nicht als Übergabe.

(6) Der Auftraggeber stimmt zu, dass er vom Berufsberechtigten wiederkehrend allgemeine steuerrechtliche und allgemeine wirtschaftsrechtliche Informationen elektronisch übermittelt bekommt. Es handelt sich dabei nicht um unerbetene Nachrichten gemäß § 107 TKG.

6 Schutz des geistigen Eigentums des Berufsberechtigten

(1) Der Auftraggeber ist verpflichtet, dafür zu sorgen, dass die im Rahmen des Auftrages vom Berufsberechtigten erstellten Berichte, Gutachten, Organisationspläne, Entwürfe, Zeichnungen, Berechnungen und dergleichen nur für Auftragszwecke (z.B. gemäß § 44 Abs 3 EStG 1988) verwendet werden. Im Übrigen bedarf die Weitergabe beruflicher schriftlicher als auch mündlicher Äußerungen des Berufsberechtigten an einen Dritten zur Nutzung der schriftlichen Zustimmung des Berufsberechtigten.

(2) Die Verwendung beruflicher schriftlicher als auch mündlicher Äußerungen des Berufsberechtigten zu Werbezwecken ist unzulässig. Ein Verstoß berechtigt den Berufsberechtigten zur fristlosen Kündigung aller noch nicht durchgeführten Aufträge des Auftraggebers.

(3) Dem Berufsberechtigten verbleibt an seinen Leistungen das Urheberrecht. Die Einräumung von Werknutzungsbewilligungen bleibt der schriftlichen Zustimmung des Berufsberechtigten vorbehalten.

7 Mängelbeseitigung

(1) Der Berufsberechtigte ist berechtigt und verpflichtet nachträglich hervorkommende Unrichtigkeiten und Mängel in seiner beruflichen schriftlicher als auch mündlicher Äußerung zu beseitigen, und verpflichtet, den Auftraggeber hiervon unverzüglich zu verständigen. Er ist berechtigt, auch über die ursprüngliche Äußerung informierte Dritte von der Änderung zu verständigen.

(2) Der Auftraggeber hat Anspruch auf die kostenlose Beseitigung von Unrichtigkeiten, sofern diese durch den Auftragnehmer zu vertreten sind. Dieser Anspruch erlischt sechs Monate nach erbrachter Leistung des Berufsberechtigten bzw. – falls eine schriftliche Äußerung nicht abgegeben wird – sechs Monate nach Beendigung der beanstandeten Tätigkeit des Berufsberechtigten.

(3) Der Auftraggeber hat bei Fehlschlägen der Nachbesserung etwaiger Mängel Anspruch auf Minderung. Soweit darüber hinaus Schadenersatzansprüche bestehen, gilt Punkt 8.

8 Haftung

(1) Der Berufsberechtigte haftet nur für vorsätzliche und grob fahrlässig verschuldete Verletzung der übernommenen Verpflichtungen.

(2) Im Falle grober Fahrlässigkeit beträgt die Ersatzpflicht des Berufsberechtigten höchstens das zehnfache der Mindestversicherungssumme der Berufshaftpflichtversicherung gemäß § 11 Wirtschaftstreuhänderberufsgesetz (WTBG) in der jeweils geltenden Fassung.

(3) Jeder Schadenersatzanspruch kann nur innerhalb von sechs Monaten nach dem oder die Anspruchsberechtigten von dem Schaden Kenntnis erlangt haben, spätestens aber innerhalb von drei Jahren ab Eintritt des (primär)Schadens nach dem anspruchsbegründenden Ereignis gerichtlich geltend gemacht werden, sofern nicht in gesetzlichen Vorschriften zwingend andere Verjährungsfristen festgesetzt sind.

(4) Gilt für Tätigkeiten § 275 UGB kraft zwingenden Rechtes, so gelten die Haftungsregeln des § 275 UGB insoweit, als sie zwingenden Rechtes sind und zwar auch dann, wenn an der Durchführung des Auftrages mehrere Personen beteiligt gewesen oder mehrere zum Ersatz verpflichtete Handlungen begangen worden sind, und ohne Rücksicht darauf, ob andere Beteiligte vorsätzlich gehandelt haben.

(5) In Fällen, in denen ein förmlicher Bestätigungsvermerk erteilt wird, beginnt die Verjährungsfrist spätestens mit Erteilung des Bestätigungsvermerkes zu laufen.

(6) Wird die Tätigkeit unter Einschaltung eines Dritten, z.B. eines Datenverarbeitenden Unternehmens, durchgeführt und der Auftraggeber hiervon benachrichtigt, so gelten nach Gesetz und den Bedingungen des Dritten entstehende Gewährleistungs- und Schadenersatzansprüche gegen den Dritten als an den Auftraggeber abgetreten. Der Berufsberechtigte haftet nur für Verschulden bei der Auswahl des Dritten.

(7) Eine Haftung des Berufsberechtigten einem Dritten gegenüber wird bei Weitergabe beruflicher schriftlicher als auch mündlicher Äußerungen durch den Auftraggeber ohne Zustimmung oder Kenntnis des Berufsberechtigten nicht begründet.

(8) Die vorstehenden Bestimmungen gelten nicht nur im Verhältnis zum Auftraggeber, sondern auch gegenüber Dritten, soweit ihnen der Berufsberechtigte ausnahmsweise doch für seine Tätigkeit haften sollte. Ein Dritter kann jedenfalls keine Ansprüche stellen, die über einen allfälligen Anspruch des Auftraggebers hinausgehen. Die Haftungshöchstsumme gilt nur insgesamt einmal für alle Geschädigten einschließlich der Ersatzansprüche des Auftraggebers selbst, auch wenn mehrere Personen (der Auftraggeber und ein Dritter oder auch mehrere Dritte) geschädigt worden sind. Geschädigte werden nach ihrem Zuvoorkommen befriedigt.

9 Verschwiegenheitspflicht, Datenschutz

(1) Der Berufsberechtigte ist gemäß § 91 WTBG verpflichtet, über alle Angelegenheiten, die ihm im Zusammenhang mit seiner Tätigkeit für den Auftraggeber bekannt werden, Stillschweigen zu bewahren, es sei denn, dass der Auftraggeber ihn von dieser Schweigepflicht entbindet oder gesetzliche Äußerungspflichten entgegen stehen.

(2) Der Berufsberechtigte darf Berichte, Gutachten und sonstige schriftliche Äußerungen über die Ergebnisse seiner Tätigkeit Dritten nur mit Einwilligung des Auftraggebers aushändigen, es sei denn, dass eine gesetzliche Verpflichtung hierzu besteht.

(3) Der Berufsberechtigte ist befugt, ihm anvertraute personenbezogene Daten im Rahmen der Zweckbestimmung des Auftrages zu verarbeiten oder durch Dritte gemäß Punkt 8 Abs 6 verarbeiten zu lassen. Der Berufsberechtigte gewährleistet gemäß § 15 Datenschutzgesetz die Verpflichtung zur Wahrung des Datengeheimnisses. Dem Berufsberechtigten überlassenes Material (Datenträger, Daten, Kontrollzahlen, Analysen und Programme) sowie alle Ergebnisse aus der Durchführung der Arbeiten werden grundsätzlich dem Auftraggeber gemäß § 11 Datenschutzgesetz zurückgegeben, es sei denn, dass ein schriftlicher Auftrag seitens des Auftraggebers vorliegt. Material bzw. Ergebnis an Dritte weiterzugeben. Der Berufsberechtigte verpflichtet sich, Vorsorge zu treffen, dass der Auftraggeber seiner Auskunftspflicht laut § 26 Datenschutzgesetz nachkommen kann. Die dazu notwendigen Aufträge des Auftraggebers sind schriftlich an den Berufsberechtigten weiterzugeben. Sofern für solche Auskunftsarbeiten kein Honorar vereinbart wurde, ist nach tatsächlichem Aufwand an den Auftraggeber zu verrechnen. Der Verpflichtung zur Information der Betroffenen bzw. Registrierung im Datenverarbeitungsregister hat der Auftraggeber nachzukommen, sofern nichts Anderes ausdrücklich schriftlich vereinbart wurde.

10 Kündigung

(1) Soweit nicht etwas Anderes schriftlich vereinbart oder gesetzlich zwingend vorgeschrieben ist, können die Vertragspartner den Vertrag jederzeit mit sofortiger Wirkung kündigen. Der Honoraranspruch bestimmt sich nach Punkt 12.

(2) Ein – im Zweifel stets anzunehmender – Dauerauftrag (auch mit Pauschalvergütung) kann allerdings, soweit nichts Anderes schriftlich vereinbart ist, ohne Vorliegen eines wichtigen Grundes (vergleiche § 88 Abs 4 WTBG) nur unter Einhaltung einer Frist von drei Monaten zum Ende eines Kalendermonats gekündigt werden.

(3) Bei einem gekündigten Dauerauftragsverhältnis zählen außer in Fällen des Abs 5 – nur jene einzelnen Werke zum verbleibenden Auftragsstand, deren vollständige oder überwiegende Ausführung innerhalb der Kündigungsfrist möglich ist, wobei Jahresabschlüsse und Jahressteuererklärungen innerhalb von 2 Monaten nach Bilanzstichtag als überwiegend ausführbar anzusehen sind. Diesfalls sind sie auch tatsächlich innerhalb berufsüblicher Frist fertig zu stellen, sofern sämtliche

erforderlichen Unterlagen unverzüglich zur Verfügung gestellt werden und soweit nicht ein wichtiger Grund iSd § 88 Abs 4 WTBG vorliegt

(4) Im Falle der Kündigung gemäß Abs 2 ist dem Auftraggeber innerhalb Monatsfrist schriftlich bekannt zu geben welche Werke im Zeitpunkt der Kündigung des Auftragsverhältnisses noch zum fertig zu stellenden Auftragsstand zählen

(5) Unterbleibt die Bekanntgabe von noch auszuführenden Werken innerhalb dieser Frist, so gilt der Dauerauftrag mit Fertigstellung der zum Zeitpunkt des Einlangens der Kündigungserklärung begonnenen Werke als beendet

(6) Wären bei einem Dauerauftragsverhältnis im Sinne der Abs 2 und 3 gleichgültig aus welchem Grunde mehr als 2 gleichartige üblicherweise nur einmal jährlich zu erstellende Werke (zB Jahresabschlüsse, Steuererklärungen etc.) fertig zu stellen so zählen die darüber hinaus gehenden Werke nur bei ausdrücklichem Einverständnis des Auftraggebers zum verbleibenden Auftragsstand Auf diesen Umstand ist der Auftraggeber in der Mitteilung gemäß Abs 4 gegebenenfalls ausdrücklich hinzuweisen

11 Annahmeverzug und unterlassene Mitwirkung des Auftraggebers

Kommt der Auftraggeber mit der Annahme der vom Berufsberechtigten angebotenen Leistung in Verzug oder unterlässt der Auftraggeber eine ihm nach Punkt 3 oder sonst wie obliegende Mitwirkung so ist der Berufsberechtigte zur fristlosen Kündigung des Vertrages berechtigt. Seine Honoraransprüche bestimmen sich nach Punkt 12. Annahmeverzug sowie unterlassene Mitwirkung seitens des Auftraggebers begründen auch dann den Anspruch des Berufsberechtigten auf Ersatz der ihm hierdurch entstandenen Mehraufwendungen sowie des verursachten Schadens wenn der Berufsberechtigte von seinem Kündigungsrecht keinen Gebrauch macht

12 Honoraranspruch

(1) Unterbleibt die Ausführung des Auftrages (zB wegen Kündigung) so gebührt dem Berufsberechtigten gleichwohl das vereinbarte Entgelt wenn er zur Leistung bereit war und durch Umstände deren Ursache auf Seiten des Bestellers liegen daran verhindert worden ist (§ 1168 ABGB) der Berufsberechtigte braucht sich in diesem Fall nicht anrechnen zu lassen, was er durch anderweitige Verwendung seiner und seiner Mitarbeiter Arbeitskraft erwirbt oder zu erwerben unterlässt

(2) Unterbleibt eine zur Ausführung des Werkes erforderliche Mitwirkung des Auftraggebers so ist der Berufsberechtigte auch berechtigt ihm zur Nachholung eine angemessene Frist zu setzen mit der Erklärung dass nach fruchtlosem Verstreichen der Frist der Vertrag als aufgehoben gelte. Im Übrigen gelten die Folgen des Abs 1

(3) Kündigt der Berufsberechtigte ohne wichtigen Grund zur Unzeit, so hat er dem Auftraggeber den daraus entstandenen Schaden nach Maßgabe des Punktes 8 zu ersetzen

(4) Ist der Auftraggeber – auf die Rechtslage hingewiesen – damit einverstanden dass sein bisheriger Vertreter den Auftrag ordnungsgemäß zu Ende führt so ist der Auftrag auch auszuführen

13 Honorar

(1) Sofern nicht ausdrücklich Unentgeltlichkeit, aber auch nichts Anderes vereinbart ist wird gemäß § 1004 und § 1152 ABGB eine angemessenen Entlohnung geschuldet. Sofern nicht nachweislich eine andere Vereinbarung getroffen wurde sind Zahlungen des Auftraggebers immer auf die älteste Schuld anzurechnen. Der Honoraranspruch des Berufsberechtigten ergibt sich aus der zwischen ihm und seinem Auftraggeber getroffenen Vereinbarung

(2) Das gute Einvernehmen zwischen den zur Ausübung eines Wirtschaftstreuhänderberufes Berechtigten und ihren Auftraggebern wird vor allem durch möglichst klare Entgeltvereinbarungen bewirkt

(3) Die kleinste verrechenbare Leistungseinheit beträgt eine viertel Stunde

(4) Auch die Wegzeit wird üblicherweise im notwendigen Umfang verrechnet

(5) Das Aktenstudium in der eigenen Kanzlei das nach Art und Umfang zur Vorbereitung des Berufsberechtigten notwendig ist kann gesondert verrechnet werden

(6) Erweist sich durch nachträglich hervorgekommene besondere Umstände oder besondere Inanspruchnahme durch den Auftraggeber ein bereits vereinbartes Entgelt als unzureichend, so sind Nachverhandlungen

mit dem Ziel, ein angemessenes Entgelt nachträglich zu vereinbaren üblich. Dies ist auch bei unzureichenden Pauschalhonoraren üblich

(7) Die Berufsberechtigten verrechnen die Nebenkosten und die Umsatzsteuer zusätzlich

(8) Zu den Nebenkosten zählen auch belegte oder pauschalierte Barauslagen Reisespesen (bei Bahnfahrten 1. Klasse gegebenenfalls Schlafwagen) Diäten Kilometergeld Fotokopierkosten und ähnliche Nebenkosten

(9) Bei besonderen Haftpflichtversicherungserfordernissen zählen die betreffenden Versicherungsprämien zu den Nebenkosten

(10) Weiters sind als Nebenkosten auch Personal und Sachaufwendungen für die Erstellung von Berichten, Gutachten uä anzusehen

(11) Für die Ausführung eines Auftrages dessen gemeinschaftliche Erledigung mehreren Berufsberechtigten übertragen worden ist wird von jedem das seiner Tätigkeit entsprechende Entgelt verrechnet

(12) Entgelte und Entgeltvorschüsse sind mangels anderer Vereinbarungen sofort nach deren schriftlicher Geltendmachung fällig. Für Entgeltzahlungen die später als 14 Tage nach Fälligkeit geleistet werden, können Verzugszinsen verrechnet werden. Bei beiderseitigen Unternehmungsgeschäften gelten Verzugszinsen in der Höhe von 8 % über dem Basiszinssatz als vereinbart (siehe § 352 UGB)

(13) Die Verjährung richtet sich nach § 1466 ABGB und beginnt mit Ende der Leistung bzw mit späterer in angemessener Frist erfolgter Rechnungslegung zu laufen

(14) Gegen Rechnungen kann innerhalb von 4 Wochen ab Rechnungsdatum schriftlich beim Berufsberechtigten Einspruch erhoben werden. Andernfalls gilt die Rechnung als anerkannt. Die Aufnahme einer Rechnung in die Bücher gilt jedenfalls als Anerkenntnis

(15) Auf die Anwendung des § 934 ABGB im Sinne des § 351 UGB das ist die Anfechtung wegen Verkürzung über die Hälfte für Geschäfte unter Unternehmern wird verzichtet

14 Sonstiges

(1) Der Berufsberechtigte hat neben der angemessenen Gebühren oder Honorarforderung Anspruch auf Ersatz seiner Auslagen. Er kann entsprechende Vorschüsse verlangen und seine (fortgesetzte) Tätigkeit von der Zahlung dieser Vorschüsse abhängig machen. Er kann auch die Auslieferung des Leistungsergebnisses von der vollen Befriedigung seiner Ansprüche abhängig machen. Auf das gesetzliche Zurückbehaltungsrecht (§ 471 ABGB § 369 UGB) wird in diesem Zusammenhang verwiesen. Wird das Zurückbehaltungsrecht zu Unrecht ausgeübt, haftet der Berufsberechtigte nur bei krass grober Fahrlässigkeit bis zur Höhe seiner noch offenen Forderung. Bei Dauerverträgen darf die Erbringung weiterer Leistungen bis zur Bezahlung früherer Leistungen verweigert werden. Bei Erbringung von Teilleistungen und offener Teilhonorierung gilt dies sinngemäß

(2) Nach Übergabe sämtlicher vom WT erstellten aufbewahrungspflichtigen Daten an den Auftraggeber bzw an den nachfolgenden Wirtschaftstreuhänder ist der Berufsberechtigte berechtigt die Daten zu löschen

(3) Eine Beanstandung der Arbeiten des Berufsberechtigten berechtigt außer bei offenkundigen wesentlichen Mängeln nicht zur Zurückhaltung der ihm nach Abs 1 zustehenden Vergütungen

(4) Eine Aufrechnung gegen Forderungen des Berufsberechtigten auf Vergütungen nach Abs 1 ist nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen zulässig

(5) Der Berufsberechtigte hat auf Verlangen und Kosten des Auftraggebers alle Unterlagen herauszugeben die er aus Anlass seiner Tätigkeit von diesem erhalten hat. Dies gilt jedoch nicht für den Schriftwechsel zwischen dem Berufsberechtigten und seinem Auftraggeber und für die Schnittstücke, die dieser in Urschrift besitzt und für Schnittstücke die einer Aufbewahrungspflicht nach der Geldwäscherrichtlinie unterliegen. Der Berufsberechtigte kann von Unterlagen die er an den Auftraggeber zurückgibt Abschriften oder Fotokopien anfertigen. Der Auftraggeber hat hierfür die Kosten insoweit zu tragen als diese Abschriften oder Fotokopien zum nachträglichen Nachweis der ordnungsgemäßen Erfüllung der Berufspflichten des Berufsberechtigten erforderlich sein könnten

(6) Der Auftragnehmer ist berechtigt, im Falle der Auftragsbeendigung für weiterführende Fragen nach Auftragsbeendigung und die Gewährung des Zugangs zu den relevanten Informationen über das geprüfte Unternehmen ein angemessenes Entgelt zu verrechnen

(7) Der Auftraggeber hat die dem Berufsberechtigten übergebenen Unterlagen nach Abschluss der Arbeiten binnen 3 Monaten abzuholen. Bei Nichtabholung übergebener Unterlagen kann der Berufsberechtigte nach zweimaliger nachweislicher Aufforderung an den Auftraggeber, übergebene Unterlagen abzuholen, diese auf dessen Kosten zurückstellen und/oder Depotgebühren in Rechnung stellen.

(8) Der Berufsberechtigte ist berechtigt, fällige Honorarforderungen mit etwaigen Depotguthaben, Verrechnungsgeldern, Treuhandgeldern oder anderen in seiner Gewahrsame befindlichen liquiden Mitteln auch bei ausdrücklicher Inverwahrnahme zu kompensieren, sofern der Auftraggeber mit einem Gegenanspruch des Berufsberechtigten rechnen musste.

(9) Zur Sicherung einer bestehenden oder künftigen Honorarforderung ist der Berufsberechtigte berechtigt, ein finanzamtliches Guthaben oder ein anderes Abgaben- oder Beitragsguthaben des Auftraggebers auf ein Aderkonto zu transferieren. Diesfalls ist der Auftraggeber vom erfolgten Transfer zu verständigen. Danach kann der sichergestellte Betrag entweder im Einvernehmen mit dem Auftraggeber oder bei Vollstreckbarkeit der Honorarforderung eingezogen werden.

15. Anzuwendendes Recht, Erfüllungsort, Gerichtsstand

(1) Für den Auftrag, seine Durchführung und die sich hieraus ergebenden Ansprüche gilt nur österreichisches Recht.

(2) Erfüllungsort ist der Ort der beruflichen Niederlassung des Berufsberechtigten.

(3) Für Streitigkeiten ist das Gericht des Erfüllungsortes zuständig.
16. Ergänzende Bestimmungen für Prüfungen

(1) Bei Abschlussprüfungen, die mit dem Ziel der Erteilung eines förmlichen Bestätigungsvermerkes durchgeführt werden (wie z.B. §§ 268ff. UGB), erstreckt sich der Auftrag soweit nicht anderweitige schriftliche Vereinbarungen getroffen worden sind, nicht auf die Prüfung der Frage, ob die Vorschriften des Steuerrechts oder Sondervorschriften, wie z.B. die Vorschriften des Preis-, Wettbewerbsbeschränkungs- und Devisenrechts eingehalten sind. Die Abschlussprüfung erstreckt sich auch nicht auf die Prüfung der Führung der Geschäfte hinsichtlich Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Zweckmäßigkeit. Im Rahmen der Abschlussprüfung besteht auch keine Verpflichtung zur Aufdeckung von Buchfälschungen und sonstigen Unregelmäßigkeiten.

(2) Bei Abschlussprüfungen ist der Jahresabschluss, wenn ihm der uneingeschränkte oder eingeschränkte Bestätigungsvermerk beigesetzt werden kann, mit jenem Bestätigungsvermerk zu versehen, der der betreffenden Unternehmensform entspricht.

(3) Wird ein Jahresabschluss mit dem Bestätigungsvermerk des Prüfers veröffentlicht, so darf dies nur in der vom Prüfer bestätigten oder in einer von ihm ausdrücklich zugelassenen anderen Form erfolgen.

(4) Widerruft der Prüfer den Bestätigungsvermerk, so darf dieser nicht weiterverwendet werden. Wurde der Jahresabschluss mit dem Bestätigungsvermerk veröffentlicht, so ist auch der Widerruf zu veröffentlichen.

(5) Für sonstige gesetzliche und freiwillige Abschlussprüfungen sowie für andere Prüfungen gelten die obigen Grundsätze sinngemäß.

101512/20

101512/20

OBHOLZER TREUHAND GMBH

Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsgesellschaft
A-6020 Innsbruck, Karl-Schönherr-Straße 10, Telefon (0512) 588810, Telefax (0512) 589353
eingetragen beim Landes- als Handelsgericht Innsbruck, FN 132475t
Geschäftsführer Mag. Dr. Alois Pircher
WT-Code 801523, UID-Nr. ATU60400266
Registernummer/Qualitätskontrollbehörde QKB 0700673



A04

A4JT2EM8
09/11/2015
COMPANIES HOUSE

#9

Report

on the

Audit of the Financial Statements

as of December 31, 2014

and of the

Management Report

for the 2014 fiscal year

of

Shark AG

6020 Innsbruck, Hans-Maier-Straße 13



COMPANIES HOUSE

Table of contents

1. Audit contract and performance of the engagement	1
2. Disclosure of and notes on significant items in the financial statements	3
3. Summary of the results of the audit	4
3 1 Conclusion on the compliance of the accounting and the financial statements and the management report	4
3 2 Information provided	4
3 3 Statement on matters pursuant to Section 273 (2) and (3) UGB (Execution of reporting obligation)	4
4. Auditor's report	5
Attachments	
Balance Sheet as of December 31, 2014	I
Profit and loss account for the year ended December 31, 2014	II
Notes	III
Management Report	IV
General Conditions of Contract	V

To the management board and the members of the supervisory board of Shark AG Innsbruck

We have completed the audit of the financial statements as of December 31, 2014 of

**Shark AG
Innsbruck**

(referred to as "the Company")

and provide the results of our audit in the following report

1. Audit contract and performance of the engagement

At the extraordinary general meeting dated September 23, 2013 of Shark AG, Innsbruck, we were elected as auditor for the fiscal year 2014. The Company, represented by the management board, concluded an **audit contract** with us to audit the financial statements as of December 31, 2014, including the accounting system and the management report pursuant to Sections 269 ff UGB (Austrian Business Code).

The Company is a **medium-sized** corporation pursuant to Section 221 UGB.

The audit is a **statutory audit** pursuant to Section 268 UGB.

The **objective of the audit** was to examine compliance with legal requirements and with the additional provisions of the Company's articles of association. The management report is to be audited as to whether it is consistent with the financial statements and whether the other disclosures in the management report do not give rise to a misstatement of the Company's financial position.

In performing the audit, we adhered to the **legal provisions** and the **relevant professional standards** on performing an audit applicable in Austria. We draw attention to the fact that the audit provides reasonable assurance as to whether the financial statements are free from material misstatement. Absolute assurance cannot be achieved, since the possibility of errors is inherent in each accounting and internal control system and since the audit is based on samples, there is an unavoidable risk that material misstatements in the financial statements are not detected. Areas which are generally covered in special engagements were not included in our scope of work.

We performed the audit, with interruptions, **from March to August 2015** (final audit) mainly at our office in Innsbruck. The audit was concluded by the date of this report.

Univ. Prof. Mag. Dr. Alois Pircher, Austrian Certified Public Accountant, is **responsible** for the proper performance of the engagement

Our audit is based on the audit contract concluded with the Company, an integral part of which are the **General Conditions** of Contract for the Public Accounting Professions issued by the Austrian Chamber of Public Accountants and Tax Advisors (refer to Appendix V) These General Conditions of Contract do not only apply between the Company and the auditor, but also towards third parties Section 275 UGB applies with regard to our responsibility and liability as auditor towards the Company and towards third parties

2. Disclosure of and notes on significant items in the financial statements

All required disclosures of significant items in the financial statements are included in the notes to the financial statements and in the management report. We therefore refer to the related disclosures by the management board in the notes to the financial statements and in the management report

Essential items:

Assets	31 12 2014 EURO	31.12 2013 EURO	Variation EURO
Raw materials	899 645,48	1 067 970,08	-168 324,60
Accounts receivable trade	4 823 165,94	4 355 942,81	467 223,13
Cash at the bank and in hand	1 416 488,83	1 672 994,91	-256 506,08
Balance sheet total 8 467 809,24	7 139 300,25	7 096 907,80	42 392,45
Liabilities	31 12 2014 EURO	31 12 2013 EURO	Deviation EURO
Share capital	2 180 185,03	2 180 185,03	0,00
Unbound capital reserves	29 413 005,80	28 813.005,80	600 000,00
Accounts payable banks	2 825 000,00	2 961 614,59	-136 614,59
Accounts payable trade	1 287 842,71	880.132,76	407 709,95
Accounts payable intercompany	3 441 452,76	2 589.741,14	851 711,62
Balance sheet total 8 467 809,24	39 147 486,30	37 424.679,32	1 722 806,98
Profit an loss account	31 12.2014 EURO	31 12.2013 EURO	Variation EURO
Cost of materials	5 906 619,13	5 008 752,09	897 867,04
Salaries	1 131 108,66	1 099.459,24	31 649,42
Other expenses	1 943 660,95	2 190.200,73	-246 539,78
Net turnover 7 711 859,27	8 981 388,74	8 298 412,06	682 976,68

3. Summary of the results of the audit

3.1 Conclusion on the compliance of the accounting and the financial statements and the management report

In performing our audit procedures, we determined the compliance with statutory provisions and generally accepted **accounting principles**.

As part of our risk and control oriented audit approach, we included in the audit - where we considered it necessary for our audit report - the internal controls in parts of the accounting process

With regard to the legal compliance of the **financial statements**, we refer to our comments in the auditor's report

In our final assessment, the **management report** complies with the statutory provisions

3.2 Information provided

All information required was provided by the legal representatives of the company. A letter of representation signed by the legal representatives has been included in our working papers

3.3 Statement on matters pursuant to Section 273 (2) and (3) UGB (Execution of reporting obligation)

In performing our duties as auditor, we have not determined any facts that might endanger the audited company's position as a going concern or adversely affect its future development, nor any facts that would constitute a serious breach of the law or of the Company's articles of association by the legal representatives or employees. Material weaknesses in the internal control of the accounting process have not come to our attention. The criteria for assuming a reorganisation requirement (Section 22 No. 1 URG (Austrian Reorganisation Act)) are not met

4. Auditor's report

Report on the financial statement

We have audited the accompanying financial statements, including the accounting system, of

**Shark AG
Innsbruck**

for the fiscal year from January 1, 2014 to December 31, 2014. These financial statements comprise the balance sheet as of December 31, 2014, the income statement for the fiscal year ended December 31, 2014, and the notes.

Management's responsibility for the financial statements and for the accounting system

The Company's management is responsible for the accounting system and for the preparation of financial statements that provide a true and fair view of the assets position, financial position and results of operation of the Company in accordance with Austrian Generally Accepted Accounting Principles. This responsibility includes designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation of the financial statements and the fair presentation of the Company's assets position, financial position and results of operation, so that they are free from material misstatement, whether due to fraud or error, selecting and applying appropriate accounting policies and making accounting estimates that are reasonable in the circumstances.

Auditor's responsibility and description of type and scope of the statutory audit

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with laws and regulations applicable in Austria and Austrian Standards on Auditing. Those standards require that we comply with professional guidelines and that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Company's preparation and fair presentation of the financial statements and of the Company's assets position, financial position and results of operation in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a reasonable basis for our audit opinion

Opinion

Our audit did not give rise to any objections. In our opinion, which is based on the results of our audit, the financial statements comply with legal requirements and the additional provisions and the articles of incorporation and give a true and fair view of the Company's assets and financial position as of December 31, 2014 and of its results of operation for the fiscal year from January 1, 2014 to December 31, 2014 in accordance with Austrian Generally Accepted Accounting Principles

Without qualifying our audit opinion, we draw attention to the fact that sufficient liquid funds can only be maintained by additional cash inflows from the parent company and/or banks

Comments on the management report

Pursuant to statutory provisions, the management report is to be audited as to whether it is consistent with the financial statements and as to whether the other disclosures are not misleading with respect to the Company's position. The auditor's report also has to contain a statement as to whether the management report is consistent with the financial statements

In our opinion, the management report is consistent with the financial statements

Innsbruck, 30 JULI 2015



OBHOLZER TREUHAND GMBH
Univ Prof Mag Dr. Alois Pircher
Wirtschaftsprüfer

This report is a translation of the original report in German, which is solely valid. Publication of the financial statements together with our auditor's opinion may only be made if the financial statements and the management report are identical with the audited version attached to this report. Section 281 paragraph 2 UGB (Austrian Commercial Code) applies.

Balance Sheet as at December 31, 2014

figures from the previous year are shown in thousand Euro (TEUR)

ASSETS	31 12 2014 EUR	31 12 2013 TEUR
A. Fixed Assets		
I Intangible Assets		
EDP programs and other rights	8 056,05	11
II Tangible Assets		
Other fixtures, fittings, tools and office equipment	13 733,61	19
	21.789,66	30
B. Current Assets		
I Inventories		
1 Raw materials and supplies	899 645,48	1 068
2 Finished goods and goods for resale	223 201,00	140
	1 122 846,48	1 208
II Receivables and other assets		
1 Accounts receivable trade	4.823 165,94	4 356
2 Accounts receivable intercompany	600 000,00	9
3 Other receivables and other assets	469 543,91	480
	5 892 709,85	4 845
III Cash in hand and at banks	1 416 488,83	1 673
	8.432.045,16	7.726
C. Prepaid expenses and deferred charges	13.974,42	15
	8.467 809,24	7.771

Mag Teerachai Engchuan e h.

Christian Arnold Hrabie e h

Balance Sheet as at December 31, 2014

figures from the previous year are shown in thousand Euro (TEUR)

EQUITY AND LIABILITIES	31 12 2014 EUR	31 12 2013 TEUR
A. Shareholder's equity		
I Capital stock	2 180 185,03	2 180
II Capital reserves	29 413 005,80	28 813
III Balance sheet loss (thereof losses carried forward EUR - 30 325 492,46, previous year TEUR -29 253)	-30 886 899,22	-29 898
	706.291,61	1.095
B Provisions		
1 Provisions for severance payments	0,00	23
2 Other provisions	90 831,22	110
	90 831,22	133
C Liabilities		
1 Accounts payable banks	2 825 000,00	2 961
2 Accounts payable trade	1 287 842,71	880
3 Accounts payable intercompany	3 441 452,76	2 590
4 Other liabilities (thereof tax EUR 1 176,04, previous year TEUR 0, thereof social security EUR 24 271,86, previous year TEUR 11)	116 390,94	112
	7.670.686,41	6.543
	8.467 809,24	7.771

Mag Teerachai Engchuan e h

Christian Arnold Hrabie e h

Income Statement 2014

figures from the previous year are shown in thousand Euro (TEUR)

	2014 EUR	2013 TEUR
1 Sales revenues	7 711 859,27	7 026
2 Increase or decrease in inventories	59 414,77	-83
3 Other operating income		
a) Income from the disposal of fixed assets	4 200,00	3
b) Income from reversal of provisions	0,00	0
c) Sundry	476 318,69	2 087
	480 518,69	2 090
4 Cost of materials and purchased services	-5 906 619,13	-5 009
5 Personnel expenses		
a) Wages	-8 960,00	-9
b) Salaries	-1.131 108,66	-1 099
c) Expenses for severance payments and payments to employee provision funds	-39 453,38	-6
d) Expenses for statutory social security and payroll related contributions	-100 231,27	-114
e) Other expenses for social benefits	-5 602,44	-1
	-1.285 355,75	-1 229
6 Depreciation		
of intangible fixed assets and tangible fixed assets	-9 210,63	-11
7 Other operating expenses		
a) Taxes (except for taxes on income)	-7,19	0
b) Other	-1 943 660,95	-2 190
	-1.943 668,14	-2 190
8. Subtotal items 1 to 7 (operating income)	-893.060,92	594
9 Other interest and similar income	870,76	1
10 Interest and similar expenses		
thereof related to affiliated companies EUR 123 647,01, previous year TEUR 14	-93 057,63	-165
	-92.186,87	-164
11. Subtotal items 9 and 10 (financial income)	-92.186,87	-164
12. Result from ordinary activities before tax	-985 247,79	430
13 Income taxes	-3 214,22	-3
14 Net loss for the year	-988.462,01	427
15 Loss carried forward from previous year	-29 898 437,21	-30 325
16. Balance sheet loss	-30.886.899,22	-29.898

Mag Teerachai Engchuan e h

Christian Arnold Hrabie e h

Notes to the financial statements for the year 2014 of Shark AG, Innsbruck

1. Accounting and valuation Methods

1.1 General principles

The financial statements have been drawn up in conformity with generally accepted accounting standards in Austria (oUGB) and in compliance with the general standard to convey a true and fair view of the company's assets, liabilities, financial position and profit or loss

The financial statements comply with the principle of completeness

The principle of individual valuation of assets and liabilities was applied and the company was presumed to continue as a going concern

The principle of conservatism was applied by reporting only profits realized until the balance sheet date. All discernible risks and possible losses were considered.

The company is a mid-sized company according to § 221 UGB

1.2 Fixed assets

Intangible assets

Acquired intangible assets were valued at their original cost less regular depreciation

Regular depreciation was calculated according to the straight line method. The depreciation percentage applied ranged from 20 to 33 per year (assets in the United Kingdom 6 to 7 per cent per year)

Tangible assets

Tangible assets were valued at their cost of acquisition or production less planned depreciation. Low-value items of property up to EUR 400,00 were entirely depreciated in the year of acquisition.

Regular depreciation was calculated according to the straight line method based on useful lives of the assets from 3 to 10 years.

Inventories

Raw materials and supplies and goods for resale were valued at their original cost or lower market value. Finished goods were calculated at their production costs. Production costs include direct costs and indirect costs. Directly attributable interest on borrowed capital is not recorded.

Accounts receivable and other current assets

Debtors and other current assets were stated at their face value. Recognizable risks were taken into account by means of individual write-offs.

Provisions for severance payments

Provisions for severance payments were calculated according to time adjusted methods on the basis of an interest rate of 4 % and a retirement age of 60 for women and 65 for men.

Other provisions

Other provisions cover all discernible risks and unspecified liabilities as at the balance sheet date. To establish their value the principle of conservatism and reasonable standards were applied.

Liabilities

Liabilities were recorded at the sum to be repaid.

Foreign Currency Translation

Foreign currency receivables were measured at the lower of the the cost or the exchange rate.

Foreign currency liabilities were measured at the higher of the cost or the exchange rate.

Changes of valuation methods

The valuation methods applied previously were also applied to the annual account on hand.

2. Comments on the Balance sheet and the Profit and loss account

2.1 Comments on the Balance sheet

The development of **fixed assets** and the classification of annual depreciation is shown in the fixed-asset movement schedule

Accounts receivable and other current assets are classified as follows

	due within one year EUR	due within one to five years EUR	value of balance sheet item EUR	Prior year value EUR
Accounts receivable trade	4 823 165,94	0,00	4 823 165,94	4 355 942,81
Accounts receivable intercompany	600 000,00	0,00	600 000,00	9 377,98
Other receivables and other assets	469 543,91	0,00	469 543,91	479 916,72
	5.892.709,85	0,00	5.892 709,85	4.845 237,51

There were no receivables with a remaining term of more than one year

The receivables due from group companies relate to goods and services at an amount of EUR 0,00 (previous year TEUR 9) and other items at an amount of EUR 600 000,00 (previous year TEUR 0)

Other receivables don't include material items which were to become cash effective after the balance sheet date

Taxes EUR 349 638,33 (previous year TEUR 354)

Provisions

Provisions for severance payments amount to EUR 0,00 (previous year TEUR 23) and were disclosed in chapter 1 Other provisions include holiday entitlements not taken at an amount of EUR 9 007,06 (previous year TEUR 10), jubilee benefits amounting to EUR 1 857,30 (previous year TEUR 2), legal and consulting costs at an amount of EUR 43 000,00 (previous year TEUR 42), and provisions for the branch offices in Harlow, Essex, United Kingdom, Hongkong and Paphos, Cyprus at an amount of EUR 36 966,86 (previous year TEUR 56)

Liabilities

	due within one year EUR	due within one to five years EUR	value of balance sheet item EUR	Prior year value EUR
Accounts payable banks	2 825 000,00	0,00	2 825 000,00	2 961 614,59
Accounts payable trade	1 287 842,71	0,00	1 287 842,71	880 132,76
Accounts payable intercompany	3 441 452,76	0,00	3 441 452,76	2 589 741,14
Other liabilities	116 390,94	0,00	116 390,94	111 803,10
	7 670.686,41	0,00	7 670 686,41	6 543.291,59

Payables due to group companies relate to goods and services

Other liabilities include material items of EUR 67 877,99 (previous year TEUR 59) which were to become cash effective after the balance sheet date

Liabilities from rental and leasing contracts not shown in the balance sheet

	for the next business year EUR	for the next five business years EUR
Accounts payable leasing contracts	0,00	0,00
Accounts payable rental contracts	67 510,95	336 754,75
	67.510,95	336.754,75

2.2 Notes to the Profit and loss account

Net turnover

Domestics and international sales are classified as follows

	2014 EUR	2013 EUR
Domestic sales	134 121,40	236 542,20
International sales	7 577 737,87	6 789 453,89
	7.711.859,27	7.025.996,09

Personell Expenses

Expenses for severance benefits and contributions to employee provision funds include changes of the provisions for severance payments amounting to EUR 22 937,00 (previous year TEUR 0), severance payments in the amount of EUR EUR 56 762,19 (previous year TEUR 0) and contributions to employee provision funds amounting to EUR 5 728,19 (previous year TEUR 4)

Personal Expenses

Work-force employed

	2014	2013
Employees	10	24
Workers	1	2
	11	26

Taxes on income

The result from ordinary course of business is burdened with income taxes amounting to EUR 3 214,22 (previous year TEUR 3)

3. Other

Osotspa Holding Co Ltd as the parent company has her registered office in Bangkok, Thailand

Management of the company

The following persons were **members of the board of directors** in the business year 2014

- Alfred SENNHAUSER, Bad Hofgastein (Vorstandsvorsitzender)
- Mag Chantima SENNHAUSER, Harlow, Essex, Großbritannien
- Mag Sunisa SIVAROROSKUL, Seefeld in Tirol
- Mag Teerachai ENGCHUAN, Larnaka, Zypern
- Christian HRABIE, Innsbruck

The company made use of the hedge clause in § 241 Abs 4 UGB (Austrian code of commercial law), as remunerations were paid only to two board members

The following persons were **members of the supervisory board**

- Thana CHAIPRASIT, Bangkok, Tailand
- Tasharin OSATHANUGRAH, Bangkok, Thailand
- Wiwat MANEERAT, Bangkok, Thailand (Vorsitzender)
- Pratharn CHAIPRASIT, Bangkok, Thailand
- Ratch OSATHANUGRAH, Bangkok, Thailand

The company's share capital amounts to EUR 2,180,185 03 It is divided in 300,000 shares of EUR 7 27 each

Expenses for the auditor of the Financials Statements amounted to EUR 11 700,00 and exclusively refer to the audit

Innsbruck, 30 Juli 2015

Board of directors Mag Teerachai Engchuan e h

Christian Arnold Hrabie e h

**Development of fixed assets with breakdown of annual depreciation
(Statement of fixed assets)**

	As at 01 01 2014 EUR	Cost of acquisition Additions EUR	Disposals EUR	As at 31 12 2014 EUR	Accumulated depreciation EUR
I Intangible Assets					
EDP programs and other rights	48 208,25	0,00	0,00	48 208,25	40 152,20
II Tangible Assets					
Other fixtures, fittings, tools and office equipment	739 879,40	2 201,66	7 224,79	734 856,27	721 122,66
	788 087,65	2.201,66	7.224,79	783.064,52	761.274,86

Mag Teerachai Engchuan e h

Christian Arnold Hrabie e h

MANAGEMENT REPORT

Business activity 2014

Compared to the marginal increase in sales of about EUR 40,000 from 2012 to 2013, the revenue was further expanded by EUR 685,863.18 in 2014. This represents an increase of approximately 10%. Therefore, the final results in 2014 reflect sales amounting to EUR 7,711,859 27.

Austria

Following an operational reorganisation, it was necessary to part with the sole sales partner for Austria who was operating in 2013 and 2014. The termination of the cooperation was effectively carried out by mid 2014.

The cooperation with the retail chain M-Preis which is mainly present in Tyrol and Salzburg and the cooperation with a Styria-based beverage wholesaler was continued and intensified.

Nevertheless, a painful decline of 52% in units sold had to be accepted in 2014. Thus, the Austrian market concludes the financial year 2014 with 291,648 units sold in total.

United Kingdom

The partner in the United Kingdom, whose position was changed in 2011 from that of an exclusive distributor to that of a licensee, was able to expand its activities on the market further. This is reflected in a positive increase in sales in 2014.

Compared to the previous year, the licensee was able to cause a substantial increase in sales of SHARK Stimulation 250 ml from 4,225,115 units to 4,605,955 units. This corresponds to a plus of 10%.

Sales to Osotspa Europe Ltd

The Osotspa Europe Ltd, with their headquarters in Larnaca, Cyprus is the sister company of Shark AG and is also owned by the Thai parent company.

A part of the goods sold by Osotspa Europe Ltd is produced by Shark AG in Austria and delivered as container loads by sea.

Thanks to those sales, Shark AG was able to achieve sales of EUR 1,707,170.26 in 2013 and EUR 2,870,196.59 in 2014. This represents an increase of approximately 68%. This is mainly explained by various production bottlenecks of the Thai parent company of both companies, the Osotspa Co., Ltd. in 2014. Usually, a relatively large amount of goods is obtained directly from Thailand; primarily because those are less expensive than products of Austrian origin.

Hong Kong

The Hong Kong market is supported by the branch office of Shark AG which opened in May 2013.

Compared to the preceding year's sales of 164,928 units, a boost in sales was achieved in 2014, a respectable increase of 62%. This results in a total of 267,120 units sold for the financial year 2014.

International markets

The development in the internationally spread territories and countries differed strongly, due to the different circumstances.

Compared to 2013, the company was only able to record a marginal sales increase during the financial year 2014 in the "International Markets" section. In numerical terms, this means that in 2013 a total amount of 11.356 million units was sold and in 2014, total sales of 11.368 million units were achieved. Therefore, the year 2014 concludes with sales figures only 0.012 million units above

the previous year's level. The developments in Denmark (+990%), Guinea (+86%) and Spain (+128%) stand out in a positive manner.

This is negatively contrasted by slumps in Columbia (100%), Bolivia (79%) and Russia (57%).

Financial results

The net proceeds from the sale of goods developed as follows in the 17 years of the existence of the company:

EUR	0.9 million in 1998	EUR	15.2 million in 2006
EUR	2 0 million in 1999	EUR	16.7 million in 2007
EUR	5 9 million in 2000	EUR	16.8 million in 2008
EUR	7.4 million in 2001	EUR	12.6 million in 2009
EUR	8 5 million in 2002	EUR	14.2 million in 2010
EUR	10.1 million in 2003	EUR	11.8 million in 2011
EUR	11 6 million in 2004	EUR	7.0 million in 2012
EUR	13.5 million in 2005	EUR	7.0 million in 2013
		EUR	7.7 million in 2014

Compared to the result of the previous year, the financial situation of the company deteriorated from EUR 0.4 million before licence fees to a loss amounting to minus EUR 1 million in this year.

The main reason for this development is a financial income amounting to EUR 1.6 million in the previous year, which resulted due to an agreement in a trademark dispute with Monster.

Such additional financial profits were absent in 2014.

Financial performance indicators

			<u>2014</u>	<u>2013</u>
1. Key figures on the profit situation				
1.1	Sales	TEUR	7.712	7.025
1.2	Earnings before interest and tax - EBIT (Earnings before interest and tax - EBIT)			
	Result from ordinary activities before tax	TEUR	-985	430
	+ Financial income	TEUR	92	164
	Earnings before interest and tax	TEUR	-893	594
1.3	Return on Sales - ROS			
	Earnings before interest and tax	TEUR	-893	594
	Sales	TEUR	7,712	7,025
	Return on Sales - ROS	%	-11.6	8.5
1.4	Return on Equity - ROE			
	Result from ordinary activities before tax		-985	430
	Equity	TEUR	706	1,095
	Return on Equity - ROE		-139.5	39.3
1.5	Return on Investment - ROI			
	Earnings before interest and tax	TEUR	-893	594
	Total assets	TEUR	8,468	7,771
	Return on Investment - ROI	TEUR	-10.5	7.6
2. Key figures on the financial situation				
2.1	Net debt			
	Financial liabilities	TEUR	2,825	2,987
	- Cash	TEUR	-1,416	-1,673
	Net debt	TEUR	1,409	1,314

2.2 Working Capital

Current assets	TEUR	8,432	7,726
- long term current assets	TEUR	0	0
short term current assets	TEUR	8,432	7,726
- short term liabilities	TEUR	-7,760	-6,610
Working Capital	TEUR	672	1,116

2.3 Equity Ratio

Equity	TEUR	706	1,095
Total assets	TEUR	8,468	7,771
Equity Ratio	%	8.3	14.1

2.4 Gearing

Net debt	TEUR	1,409	1,314
Equity	TEUR	706	1,095
Gearing	%	199.6	120.0

3. Cash-flow

Result from ordinary activities before tax	TEUR	-985	430
+ Depreciation	TEUR	9	11
- Write ups to fixed assets	TEUR	0	0
- Income from the disposal of fixed assets	TEUR	-4	0
- Income from the disposal of financial assets	TEUR	0	0
+ Losses from the disposal of financial assets	TEUR	0	0
+/- Decrease/Increase of inventories	TEUR	85	-301
+/- Decrease/Increase of accounts receivable trade	TEUR	-467	86
Decrease/Increase of accounts			
+/- receivable			
intercompany	TEUR	-591	1,001
+/- Decrease/Increase of other receivables and			
other assets	TEUR	10	73
Decrease/Increase of prepaid expenses and deferred			
+/- charges	TEUR	1	9
+/- Increase/Decrease of provisions for severance payments	TEUR	-23	0
+/- Increase/Decrease of other provisions	TEUR	-19	44

Attachment IV/7

+/- Increase/Decrease of liabilities			
trade	TEUR	408	-549
+/- Increase/Decrease of liabilities			
intercompany	TEUR	852	1,022
+/- Increase/Decrease of other short term			
liabilities	TEUR	<u>-132</u>	<u>76</u>
Operating cash flow before tax	TEUR	<u>-856</u>	<u>1,902</u>
- Income taxes	TEUR	-3	-3
Operating cash flow	TEUR	<u>-859</u>	<u>1,899</u>
+ Income from the disposal of fixed assets	TEUR	4	0
- Losses from the disposal of financial assets	TEUR	0	0
+ Disposals of fixed assets at residual book values	TEUR	0	0
- Additions of fixed assets	TEUR	-2	-7
- Additions of financial assets	TEUR	0	0
Cash flow from operating activities	TEUR	<u>2</u>	<u>-7</u>
+ Pay in of equity	TEUR	600	0
- Pay out of equity	TEUR	0	0
- Distributions	TEUR	0	0
+ Increase of long term financial liabilities	TEUR	0	0
- Decrease of long term financial liabilities	TEUR	0	-1,500
+/- Investment grants	TEUR	0	0
Cash flow from financing activities	TEUR	<u>600</u>	<u>-1,500</u>
Cash flow from operating activities	TEUR	-859	1,899
Cash flow from investing activities	TEUR	2	-7
Cash flow from financing activities	TEUR	<u>600</u>	<u>-1,500</u>
Changes in cash and cash equivalents	TEUR	<u>-257</u>	<u>392</u>
Cash and cash equivalents at the start of the year	TEUR	1,673	0
Cash and cash equivalents at the end of the year	TEUR	<u>1,416</u>	<u>1,673</u>
Changes in cash and cash equivalents	TEUR	<u>-257</u>	<u>1,673</u>

Activities in 2014

Due to the operating losses which continue to exist and the lack of signs which may give rise to expectations for a breakthrough to significant growth and convincing profits, the Supervisory Board instructed the Managing Board after the pre-budget discussions in August 2013 to implement the necessary measures for a restructuring and down-sizing of Shark AG.

In this context, the Managing Board initiated the corresponding measures which were implemented in 2014 as follows:

Ending 2014, staff numbers in the head office in Innsbruck were reduced from 6 persons to 3 employees to cut down on costs. Tasks to be administrated and positions have been merged.

The entire staff of the branch office in the United Kingdom was relieved. In total, 7 individuals were affected. At the beginning of 2015, the location at Floor 10, Terminus House, The High, Harlow Essex, CM20 1XA, United Kingdom was abandoned. The registration of the branch without an active workforce will be maintained at the address 52 The Chase, Newhall, Harlow, Essex CM17 9JA, United Kingdom. The tasks of the office in England were divided between the offices in Innsbruck, Spain and the sister company of Shark AG, the Osotspa Europe Ltd., Cyprus.

Introduced to the market in early 2014, the revised design of the SHARK Stimulation cans proved to be a complete success. Compared to the total sales volume of 19 million units in 2014, SHARK Stimulation represented a significant share of 44% with an amount of 8.5 million cans. In comparison to the sales of the year 2013 with 4.4 million Stimulation cans, this results in an increase in sales of 93%.

However, in terms of quality the Supervisory Board sticks to its basic directive from previous years:

- Strengthening the market positions of SHARK on markets where there are chances to make SHARK the market leader. Slovenia falls into this category.

- Strengthening the market positions of SHARK on markets where SHARK has a good starting position, such as African markets, Hong Kong and the United Kingdom.
- Reactivation of the SHARK markets where the market positions were lost, for example Sweden, and Ireland.
- Opening of markets not yet developed with the SHARK brand and maintenance of a market presence with the SHARK brand in all countries allocated to Shark AG, if possible, without making risky investments in the field of marketing, in order to secure the SHARK trademark rights globally and to allow for future expansions.

Despite the limited funds in the field of personnel and finances that are available to the company, it was possible in the first months of the year to record certain isolated successes which clearly correspond to the orders of the Supervisory Board.

Situation of the company in June 2015

Budget 2015

The budget, which was approved by the Supervisory Board in December 2014 in its final form, provides for net sales proceeds amounting to EUR 6.8 million together with a positive nominal account. The profit before taxes was stated to amount to EUR 0.06 million.

The Managing Board assumes that the approved budget for 2015 will be undercut by about 10 to 20%. The currently accomplished sales remained below expectations and will also not be caught up completely by the current summer season which generally represents the top-selling period.

Osotspa Holding Co., Ltd., which is the sole shareholder of Shark AG, committed to covering possible losses of the year 2015.

Business activity until May 2015

On the markets allocated to the company, the figures recorded as of midyear 2015 reflect a deterioration of the sales positions compared to the previous year. As of the end of June, the deliveries to customers – excluding the ones to Osotspa Europe Ltd., Larnaka, Cyprus - amount to 5.64 million units in those markets, which corresponds to a stagnation or a minor decline compared to the 5.66 million units sold within the comparable period of the year 2014.

Including the sales to Osotspa Europe Ltd., the quantity sold by the end of June 2015 amounts to 8.74 million units, which compares to the number of 9.64 million units of the comparison period of the previous year.

However, compared to the budget 2015, which provides for an overall amount of 24.5 million units sold, the sales achieved until now still fall short of the plan by more than half.

Yet given the orders already fixed and the summer months, which generally are strong, the Managing Board is confident of making up for this shortfall of the current sales quantity to the budgeted target. In all likelihood, the total budget will, however, no longer be achieved in 2015.

Risk reporting

The uncertainties on the international foreign currency markets cause isolated risks for the company, above all in the case of credit sales in the USD region. However, they partially cancel each other out due to opposite adjustments of the values in the Euro currency because of purchases from the Asian USD region.

Likewise, the risk is counteracted by a regular adjustment of the sales prices in the case of USD transactions.

The company does not use derivative financial instruments.

Research and development

The company is not engaged in the sphere of research and development.

Branch offices

Alongside the head office in Innsbruck, the company maintains branches in Harlow, United Kingdom, Santiago de Compostela, Spain, Larnaca, Cyprus and Hong Kong.

Organisation

Management

Effective as per 1st January 2015, the new Board members Mr. Johny Stavrinou, Dr. Christoph Lauscher and Mr. Nicholas Leiner were appointed. The long-standing board members Mag. Teerachai Engchuan and Mr. Christian Hrabie remain unchanged in their positions.

Workforce May 2015

In the course of the restructuring measures, which were initiated in 2013 and continued in 2013 and 2014, the workforce was reduced from 26 in the year 2013 to the current number of 10 employees due to the need to cut costs.

Johny Stavrinou

Mag. Teerachai Engchuan

Dr. Christoph Lauscher

Nikolaus Leiner

Christian Arnold Hrabie

Innsbruck, June 30, 2015

GENERAL CONDITIONS OF CONTRACT

General Conditions of Contract for Audits of Annual Accounts (AAB 2011)

Laid down by the Working Group for Fees and Conditions of Contract of the Chamber of Public Accountants and Tax Advisors, recommended for use by the Board of the Chamber of Public Accountants and Tax Advisors in its decision of March 8, 2000, and revised by the Working Group for Fees and Conditions of Contract on May 23, 2002, on October 21, 2004, on December 18, 2006, on August 31, 2007, on February 26, 2008, on June 30, 2009, on March 22, 2010, as well as on February 21, 2011

Preamble and General Points

(1) The General Conditions of Contract for the professions in the field of public accounting are divided into four sections. Section I deals with contracts for services, excluding contracts concerning bookkeeping, payroll accounting and administration and assessment of payroll-related taxes and contributions, Section II deals with contracts for rendering services in the field of bookkeeping, payroll accounting and administration and assessment of taxes and contributions, Section III covers contracts not regarded as contracts for the rendering of services, while Section IV is devoted to consumer business covered by the Austrian Consumer Act

(2) In the event that individual provisions of these General Conditions of Contract are void, this shall not affect the validity of the remaining provisions. The invalid provision shall be replaced by a valid provision that is as close as possible to the desired objective

(3) The person entitled to exercise profession in the field of public accounting shall be obliged to render the services negotiated in accordance with the principles of due professional care and conduct. He/she shall have the right to engage suitable staff for the execution of the contract. This shall apply to all sections of The General Conditions of Contract

(4) Finally, foreign law shall only be taken into account by the person entitled to exercise the profession, if this has been explicitly agreed upon in writing. This shall apply to all sections of the General Conditions of Contract

(5) The work prepared in the offices of the person entitled to exercise the profession may, at the discretion of the person entitled to exercise the profession, be carried out with or without using electronic data processing. In case electronic data processing is used, the client – not the person entitled to exercise the profession – is obliged to effect the registrations or notifications required under the relevant provisions of the Data Protection Act

(6) The client undertakes not to employ staff of the person entitled to exercise the profession during and within one year after termination of the contractual relationship, either in his/her company or in an associated company, failing which he/she shall be obliged to pay the person entitled to exercise the profession the amount of the annual salary of the employee taken over

SECTION I

1 Scope

(1) The General Conditions of Contract in Section I shall apply to contracts concerning (statutory and voluntary) audits with or without auditor's certificate, expert opinions, court expert opinions, preparation of annual financial statements and other financial statements, tax consultancy and other services to be rendered within the framework of a contract for the rendering of services, excluding bookkeeping, payroll accounting and the administration and assessment of payroll-related taxes and contributions

(2) The General Conditions of Contract shall apply, if their use has been explicitly or tacitly agreed upon. Furthermore, in the absence of another agreement, they shall be used for reference to facilitate interpretation

(3) Point 8 shall also apply to third parties whose services, in certain cases, may be enlisted by the contractor for the execution of the contract

2 Scope and Execution of Contract

(1) Reference shall be made to Items 3 and 4 of the Preamble

(2) Should the legal situation change subsequent to delivering a final professional statement passed on by the client orally or in writing, the person entitled to exercise the profession shall not be obliged to inform the client of changes or of the consequences thereof. This shall also apply to the completed parts of a contract

(3) An application submitted by the person entitled to exercise the profession to an authority (e.g. tax office, social security institution) by electronic means, shall be regarded as neither signed by the person entitled to exercise the profession nor by the person authorized to submit such an application

3 Client's Obligation to Provide Information and Submit Complete Set of Documents

(1) The client shall make sure that all documents required for the execution of the contract be placed in good time and without special request at the disposal of the person entitled to exercise the profession and that he/she be informed of all events and circumstances which may be of significance for the execution of the contract. This shall also apply to documents, events and circumstances which become known only after the person entitled to exercise the profession has commenced his/her work

(2) The client shall confirm in writing that all documents submitted, all information provided and explanations given in the context of audits, expert opinions and expert services are complete. This statement may be made on the forms specifically designed for this purpose

(3) If the client fails to disclose considerable risks in connection with the preparation of annual financial statements and other statements, the contractor shall not be obliged to render any compensation in this respect

4 Maintenance of Independence

(1) The client shall be obliged to take all measures to make sure that the independence of the employees of the person entitled to exercise the profession be maintained and shall refrain from jeopardizing their independence in any way. In particular, this shall apply to offers of employment and to offers to accept contracts on their own account

(2) The client consents that their personal details, meaning their name and the type and scope of the services, including the performance period, agreed between the professional practitioner and the client (both audit and non-audit services), shall be handled within the information network (network), to which the professional practitioner belongs, and for this purpose transferred to the other members of the information network (network) including abroad (a list of all recipients of communications shall be sent to the client at their request by the commissioned professional practitioner) for the purpose of examination of the existence of grounds of bias or grounds for exclusion within the meaning of Sections 271 et seq. of the Company Code (Commercial Code, UGB). For this purpose the client expressly releases the professional practitioner in accordance with the Data Protection Act and in accordance with Section 91 Subsection 4 Clause 2 of the Auditing, Tax Advising and Related Professions Act (WTBG) from their obligation to maintain secrecy. Moreover, the client acknowledges in this regard that in states which are not EU members a lower level of data protection than in the EU may prevail. The client can revoke this consent at any time in writing to the professional practitioner

5 Reporting Requirements

- (1) In the absence of an agreement to the contrary, a written report shall be drawn up in the case of audits and expert opinions
- (2) All information and opinions of the person entitled to exercise the profession and his employees shall only be binding provided they are set down or confirmed in writing. Written opinions shall only be those on which there is a company signature. Written opinions shall in no circumstances be information sent electronically, specifically not via e-mail
- (3) Transmission errors cannot be excluded when information and data is transmitted electronically. The person entitled to exercise the profession and his employees shall not be liable for losses which arise as a result of electronic transmission. Electronic transmission shall be exclusively at the client's risk. The client is aware that confidentiality is not guaranteed when the Internet is used. Furthermore, amendments or supplements to documents transmitted shall only be permissible subject to explicit approval
- (4) Receipt and forwarding of information to the person entitled to exercise the profession and his employees are not always guaranteed when the telephone is used in particular in conjunction with automatic telephone answering systems, fax, e-mail and other electronic means of communication. As a result, instructions and important information shall only be deemed to have been received by the person entitled to exercise the profession provided they are also received in writing, unless explicit confirmation of receipt is provided in individual instances. Automatic confirmation that items have been transmitted and read shall not as such constitute explicit confirmations of receipt. This shall apply in particular to the transmission of decisions and other information relating to deadlines. As a result, critical and important notifications must be sent to the person entitled to exercise the profession by post or courier. Delivery of documents to employees outside the firm's offices shall not count as delivery
- (5) The client agrees to being sent recurrent general tax law and general commercial law information by the person entitled to exercise the profession via electronic means. This shall not apply to unsolicited information in accordance with § 107 of the Austrian Telecommunications Act (TKG)

6 Protection of Intellectual Property of the Person Entitled to Exercise the Profession

- (1) The client shall be obliged to ensure that reports, expert opinions, organizational plans, drafts, drawings, calculations and the like, issued by the person entitled to exercise the profession, be used only for the purpose specified in the contract (e.g. pursuant to Section 44 Para 3 Austrian Income Tax Act 1988). Furthermore, professional statements passed on by the client orally or in writing made by the person entitled to exercise the profession may be passed on to a third party for use only with the written consent of the person entitled to exercise the profession
- (2) The use of professional statements passed on by the client orally or in writing made by the person entitled to exercise the profession for promotional purposes shall not be permitted, a violation of this provision shall give the person entitled to exercise the profession the right to terminate without notice to the client all contracts not yet executed
- (3) The person entitled to exercise the profession shall retain the copyright on his/her work. Permission to use the work shall be subject to the written consent by the person entitled to exercise the profession

7 Correction of Errors

- (1) The person entitled to exercise the profession shall have the right and shall be obliged to correct all errors and inaccuracies in his/her professional statement passed on by the client orally or in writing which subsequently come to light and shall be obliged to inform the client thereof without delay. He/she shall also have the right to inform a third party acquainted with the original statement of the change
- (2) The client has the right to have all errors corrected free of charge, if the contractor can be held responsible for them, this right will expire six months after completion of the services rendered by the person entitled to exercise the profession and/or – in cases where a written statement has not been delivered – six months after the person entitled to exercise the profession has completed the work that gives cause to complaint
- (3) If the contractor fails to correct errors which have come to light, the client shall have the right to demand a reduction in price. The extent to which additional claims for damages can be asserted is stipulated under Point 8

8 Liability

- (1) The person entitled to exercise the profession shall only be liable for violating intentionally or by gross negligence the contractual duties and obligations entered into
- (2) In cases of gross negligence, the maximum liability for damages due from the appointed person entitled to exercise the profession is tenfold the minimum insurance sum of the professional liability insurance according to Section 11 of the Act on Professions in the Field of Public Accounting (WTBG) in the currently valid version
- (3) Any action for damages may only be brought within six months after those entitled to assert a claim have gained knowledge of the damage, but not later than three years after the occurrence of the (primary) loss following the incident upon which the claim is based, unless other statutory limitation periods are laid down in other legal provisions
- (4) Should Section 275 of the Company Code (Commercial Code, UGB) be mandatorily applicable, the liability provisions pursuant to Section 275 shall apply where these represent mandatory law, even in cases where several persons have participated in the execution of the contract or where several activities requiring compensation have taken place, irrespective of whether other participants have acted with intent
- (5) In cases where a formal audit certificate is issued, the applicable limitation period shall commence at the latest at the time of issue of said audit certificate
- (6) If activities are carried out by enlisting the services of a third party, e.g. a data-processing company, and the client is informed thereof, any warranty claims and claims for damages which arise against the third party according to law and in accordance with the conditions of the third party, shall be deemed as having been passed on to the client. The person entitled to exercise the profession shall only be liable for fault in choosing the third party
- (7) The person entitled to exercise the profession shall not be liable to a third party, if his/her professional statements are passed on by the client orally or in writing without the approval or knowledge of the person entitled to exercise the profession

(8) The above provisions shall apply not only vis-à-vis the client but also vis-à-vis third parties, if the person entitled to exercise the profession, in exceptional cases, should be liable for his/her work. In any case, a third party cannot raise any claims that go beyond any claim raised by the client. The maximum sum of liability shall be valid only once for all parties injured, including the compensation claims of the client, even if several persons (the client and a third party or several third parties) have been wronged, the claims of the aggrieved parties shall be satisfied in the order in which the claims have been raised

9 Secrecy, Data Protection

- (1) According to Section 91 WTBG the person entitled to exercise the profession shall be obliged to maintain secrecy in all matters that become known to him/her in connection with his work for the client, unless the client releases him/her from this duty or he/she is bound by law to deliver a statement
- (2) The person entitled to exercise the profession shall be permitted to hand on reports, expert opinions and other written statements pertaining to the results of his/her services to third parties only with the permission of the client, unless he/she is required to do so by law
- (3) The person entitled to exercise the profession is authorized to process personal data entrusted to him/her within the framework of the purpose of the contract or to have them processed by a third party according to Point 8 Item 5. The person entitled to exercise the profession shall guarantee that according to Section 15 of the Data Protection Act secrecy be maintained. According to Section 11 of the Data Protection Act the material made available to the person entitled to exercise the profession (data carrier, data, control numbers, analyses and programs) as well as all results obtained as a result of the work provided shall be returned to the client, unless the client has requested in writing that the material and/or results be transferred to a third party. The person entitled to exercise the profession shall be obliged to take measures to ensure that the client can meet his/her obligation to provide information according to Section 26 of the Data Protection Act. The client's instructions required for this purpose shall be given in writing to the person entitled to exercise the profession. Unless a fee has been negotiated for providing such information, the client shall be charged only the actual efforts undertaken. The client shall meet his/her obligation to provide information to those concerned and/or to register in the data processing register, unless the contrary has been explicitly agreed in writing

10 Termination

- (1) Unless otherwise agreed in writing or stipulated by force of law, either contractual partner shall have the right to terminate the contract at any time with immediate effect. The fee shall be calculated according to Point 12.
- (2) However, a continuing agreement (even with a flat fee) – always to be presumed in case of doubt – may, without good reason (cf. Section 88 Item 4 WTBG), only be terminated at the end of the calendar month by observing a period of notice of three months, unless otherwise agreed in writing.
- (3) Except for cases listed in Item 5, in case of termination of a continuing agreement only those tasks shall be part of the list of jobs to be completed and finished that can be completed fully or to the largest part within the period of notice, with financial statements and annual income tax returns being deemed to be subject to successful completion within two months calculated from the balance sheet date. In this case the above-mentioned jobs actually have to be completed within a reasonable period of time, if all documents and records required are provided without delay and if no good reason within the meaning of Section 88 Paragraph 4 WTBG is cited.
- (4) In case of a termination according to Item 2 the client shall be informed in writing within one month which assignments at the time of termination are considered to be part of the work to be completed.
- (5) If the client is not informed within this period about the assignments still to be carried out, the continuing agreement shall be deemed terminated upon completion of the tasks under way at the date when the notice of termination is served.
- (6) Should it happen that in case of a continuing agreement as defined under Items 2 and 3 – for whatever reason – more than two similar jobs which are usually completed only once a year (e.g. financial statements or annual tax returns etc.) are to be completed, any such jobs exceeding this number shall be regarded as assignments to be completed only with the client's explicit consent. If applicable, the client shall be informed of this explicitly in the statement pursuant to Item 4.

11 Default in Acceptance and Failure to Cooperate on the part of the Client

If the client defaults on acceptance of the services rendered by the person entitled to exercise the profession or fails to carry out a task incumbent on him/her either according to Point 3 or imposed on him/her in another way, the person entitled to exercise the profession shall have the right to terminate the contract without prior notice. His/her fees shall be calculated according to Point 12. Default in acceptance or failure to cooperate on the part of the client shall also justify a claim for compensation made by the person entitled to exercise the profession for the extra time and labor hereby expended as well as for the damage caused, if the person entitled to exercise the profession does not invoke his/her right to terminate the contract.

12 Entitlement to Fee

- (1) If the contract fails to be executed (e.g. due to termination), the person entitled to exercise the profession shall be entitled to the negotiated fee, provided he/she was prepared to render the services and was prevented from so doing by circumstances caused by the client (Section 1168 of the Civil Code (ABGB)), in this case the person entitled to exercise the profession need not deduct the amount he/she obtained or could have obtained through alternative use of his/her own professional services or those of his/her employees.
- (2) If the client fails to cooperate and the assignment cannot be carried out because of lack of cooperation, person entitled to exercise the profession shall also have the right to set a reasonable grace period on the understanding that, if this grace period expires without results, the contract shall be deemed cancelled and the consequences indicated in Item 1) shall apply.
- (3) If the person entitled to exercise the profession terminates the contract without good reason and at an inopportune moment, he/she shall compensate the client for the damage caused according to Point 8.
- (4) If the client – having been made aware of the legal situation – agrees that the person entitled to exercise the profession duly completes the task, the work shall be completed accordingly.

13 Fee

- (1) Unless the parties agreed that the services would be rendered free of charge or unless explicitly stipulated otherwise, an appropriate remuneration in accordance with Sections 1004 and 1152 of the Austrian Civil Code (ABGB) is due. Unless a different agreement has demonstrably been reached, payments by the client shall in all cases be credited against the oldest debt. The claim for remuneration by the person entitled to exercise the profession is based upon an agreement concluded between him/her and the principal involved.
- (2) Proper understanding between the person entitled to exercise the profession and their principals is most effectively achieved by clearly expressed remuneration agreements.
- (3) The smallest service unit which may be charged is a quarter of an hour.
- (4) Travel time to the extent required is also charged in most cases.
- (5) Study of documents which, in terms of their nature and extent, may prove necessary for preparation of the person entitled to exercise the profession in his/her own office may also be charged as a special item.
- (6) Should a remuneration already agreed upon prove inadequate as a result of the subsequent occurrence of special circumstances or special requirements of the principal, additional negotiations for the agreement of a more suitable remuneration are usual. This also usually applies where inadequate fixed sum remunerations are concerned.
- (7) Persons entitled to exercise the profession also include charges for supplementary costs and value-added (turnover) tax in addition to the above.
- (8) Supplementary costs also include documented or flat-rate cash expenses, travelling expenses (first class for train journeys, sleeping car (wagon lits) if necessary, dietary requirements, mileage allowance, photocopy costs and similar supplementary costs).
- (9) Should particular third party liabilities be involved, the necessary insurance premiums also count as supplementary costs.
- (10) Personnel and material expenses for the preparation of reports, expertises and similar documents are also viewed as supplementary costs.
- (11) For the execution of a commission wherein mutual conclusion involves several persons entitled to exercise the profession, each of the latter will charge his/her own remuneration.
- (12) Remunerations and advance payments required are due immediately after receipt of their written claim should no other agreements exist. Where payments of remuneration are made later than 14 days after the due date, default interest may be charged. Where mutual business transactions are concerned, a default interest rate of 8% above the base rate is agreed upon (cf. Section 352 of the Company Code (Commercial Code, UGB)).

(13) Time limitation is in accordance with Section 1486 of the Austrian Civil Code (ABGB), starting at the time of conclusion of the service involved or a later rendering of accounts after an appropriate time-limit.

(14) An objection may be raised in writing against bills presented by the appointed trustee up to 4 weeks after the date of presentation. Otherwise the bill is considered as accepted. Filing of a bill in the accounting system of the recipient is also considered as acceptance.

(15) Application of § 934 ABGB (Austrian Civil Code) within the meaning of § 351 Company Code (Commercial Code, UGB), i.e. rescission for *laesio enormis* (lesion beyond moiety) among entrepreneurs, is hereby renounced.

14 Other Provisions

- (1) In addition to the reasonable rate or fee charged, the person entitled to exercise the profession shall have the right to claim reimbursement of expenses. He/she can ask for advance payments and can make delivery of the results of his/her (continued) work dependent on satisfactory fulfillment of his/her demands. In this context reference shall be made to the legal right of retention (Section 471 of the Civil Code (ABGB), Section 369 of the Company Code (Commercial Code, UGB)). If the right of retention is wrongfully exercised, the person entitled to exercise the profession shall be liable only in case of gross negligence up to the outstanding amount of his/her fee. As regards standing orders, the provision of further services may be denied until payment of previous

services has been effected. This shall analogously apply if services are rendered in installments and fee installments are outstanding.

(2) After all the data to be archived, which has been prepared by the public accountant and tax advisor, has been delivered to the client or to the succeeding public accountant and tax advisor, the person entitled to exercise the profession shall be entitled to delete the data in question.

(3) With the exception of obvious essential errors, a complaint concerning the work of the person entitled to exercise the profession shall not justify the retention of remuneration owed in accordance with Item 1.

(4) Offsetting the remuneration claims made by the person entitled to exercise the profession in accordance with Item 1 shall only be permitted, if the demands are uncontested and legally valid.

(5) At the request and expense of the client, the person entitled to exercise the profession shall hand over all documents received from the client within the scope of his/her activities. However, this shall not apply to correspondence between the person entitled to exercise the profession and his/her client, to original documents in his/her possession or to documents which have to be kept in accordance with the directive on money laundering. The person entitled to exercise the profession may make or retain copies or duplicates of the documents to be returned to the client. The client shall be obliged to bear these expenses in so far as these copies or duplicates may be required as a proof of the orderly execution of all professional duties by the person entitled to exercise the profession.

(6) In the event of termination of the contract, the contractor shall be entitled to charge an appropriate fee for further queries after termination of the contract and for granting access to the relevant information about the audited company.

(7) The client shall fetch the documents handed over to the person entitled to exercise the profession within three months after the work has been completed. If the client fails to do so, the person entitled to exercise the profession shall have the right to return them to the client at the cost of the client or to charge safe custody charges, if the person entitled to exercise the profession can prove that he/she has asked the client twice to pick up the documents handed over.

(8) The person entitled to exercise the profession shall have the right to compensation of any fees that are due by use of any available deposited funds, clearing balances, trust funds or other liquid resources at his/her disposal even if these funds are explicitly intended for safe keeping, if the client had to reckon with a counterclaim of the person entitled to exercise the profession.

(9) To safeguard an existing or future fee payable, the person entitled to exercise the profession shall have the right to transfer a balance held by the client with the tax office or another balance held by the client in connection with charges and contributions, to a trust account. In this case the client shall be informed about the transfer. Subsequently, the amount secured may be collected either after agreement has been reached with the client or after enforceability by execution has been declared.

15 Applicable Law, Place of Performance, Jurisdiction

(1) The contract, its execution and the claims resulting from it shall be exclusively governed by Austrian law.

(2) The place of performance shall be the place of business of the person entitled to exercise the profession.

(3) In case of disputes, the court of the place of performance shall be the competent court.

16 Supplementary Provisions for Audits

(1) For statutory audits of financial statements which are carried out in order to issue a formal audit certificate (e.g. Section 268 and the following sections of the Company Code (Commercial Code, UGB)), the purpose of the contract, unless otherwise agreed to in writing, shall not be to investigate whether regulations concerning tax laws or specific regulations, e.g. price fixing, restriction of competition and foreign exchange regulations have been adhered to. Neither shall the purpose of the statutory audit of financial statements be to investigate whether the business is run in an economical, efficient and expedient manner. Within the framework of a statutory audit of a financial statement there shall be no obligation to detect the falsification of accounts or other irregularities.

(2) When a qualified or unqualified audit certificate is issued within the scope of a statutory audit of the annual financial statement, the audit certificate issued shall be appropriate for the respective type of business organization.

(3) If financial statements are published together with the audit certificate, they shall only be published in the form confirmed or explicitly permitted by the auditor.

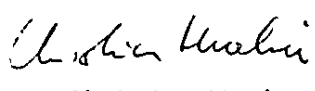
(4) If the auditor revokes his/her audit certificate, the further use thereof shall no longer be permitted. If the financial statements have been published with the audit certificate, the revocation thereof shall also be published.

(5) For other statutory and voluntary audits of financial statements as well as for other audits, the above principles shall apply accordingly.

We, the undersigned, do hereby certify that the English version herewith is correct according to the Original Report of German Version.

Date 9 October 2015


Mag. Teerachai Engchuan
Director


Mr. Christian Hrabie
Director